ATA Nº. 007/2013 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

Local: PIBI - Primeira Igreja Batista da Ilha – Rua Benjamim Constant, nº 385 – Centro Histórico – São Francisco do Sul, SC

Data: 12/06/2013

Horário: 14:00 horas

1. PARTICIPANTES

1.1. CONSELHEIROS TITULARES PRESENTES

1.1.1. Governamentais:

Liliana Anézia Filgueiras (Secretaria de Educação e Cultura)

Adriane Regina de Souza (Secretaria de Saúde)

Luiz Aristeu dos Santos Filho (Assessoria Jurídica)

Sheila Simone Assunção (Secretaria de Finanças)

1.1.2. Não Governamentais:

Maria Rech Shiochet (APAE)

João dos Santos Júnior (Bombeiros Voluntários)

Roberta Rodrigues Althoff (UNIBIO)

Klaus Peter Friese (Associação Francisquense de Assistência Social)

1.2. CONSELHEIROS SUPLENTES PRESENTES

1.2.1. Governamentais:

Daniel Vargas de Moura (Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania)

1.2.2. Não Governamentais:

Elise Maluche Fagundes (Soc. Espírita de Assist. e Promoção Social Caridade de Jesus)

Celso Teixeira de Azevedo (Associação do Coral Nossa Senhora de Lourdes)

1.3. SECRETARIA EXECUTIVA

Mariluci Moreira Zeni (Secretária Executiva)

1.3. CONVIDADOS

Marli Barzenski (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania)

Tânia Mª de Miranda (Conselho Tutelar)

Edson Gonlçalves (Assessor de Gabinete da Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul)

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A reunião extraordinária, do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA teve início às 14:12 horas e término às 16:00 horas, com a presença dos Conselheiros titulares e suplentes, convidados e da Secretaria Executiva sob a Coordenação da Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, Sra. Maria Rech Schiochet.

3. PAUTA DA REUNIÃO

3.1. Documentação Expedida e Recebida;

3.2. Apresentação da prestação de contas das entidades do Edital 002/2012;

3.3. Abertura de edital de projetos 2013;

3.4. Assuntos Diversos;

4. APROVAÇÃO DA ATA

Foi suspensa aprovação da **Ata nº 006/2013** de 04 de junho de 2013.

5. DOCUMENTOS EXPEDIDOS E RECEBIDOS

5.1. EXPEDIDOS

Não houveram ofícios expedidos

5.2. RECEBIDOS

5.2.1. Ofício nº 2013000720 Conselho Tutelar: Informando seu interesse em assessorar o Poder Executivo Local junto ao Conselho na elaboração do PPA, LOAS e LDO deste município conforme prevê o Art. 136, IX do ECA..

5.2.2. E-mail Schayane Castro Chaves – Justificativa de falta: Informando que não estará presente na reunião devido a agendamento técnico do Serviço de Acolhimento.

5.3. RESOLUÇÕES

5.3.1. Resolução nº. 005 de 04 de junho de 2013

Dispõe sobre a criação da Comissão de Finanças e Captação de Recursos do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

5.3.2. Resolução nº. 006 de 04 de junho de 2013

Dispõe sobre a criação da Comissão de Legislação, Nomas e Registro do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

5.3.3. Resolução nº. 007 de 04 de junho de 2013

Dispõe sobre a criação da Comissão de Ética do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

5.3.4. Resolução nº. 008 de 04 de junho de 2013

Dispõe sobre a criação da Comissão de Comunicação, Articulação e Mobilização do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

5.3.5. Resolução nº. 009 de 04 de junho de 2013

Dispõe sobre a criação da Comissão de Acompanhamento das Ações do Conselho Tutelar do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

5.3.6. Resolução nº. 010 de 04 de junho de 2013

Dispõe sobre aprovação de pagamento para transporte, hospedagem e alimentação, para os representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de SFS para participar do Seminário Estadual 'Vamos acabar com o trabalho infantil'.

5.3.7. Resolução nº. 011 de 04 de junho de 2013

Dispõe sobre a aprovação para o processo de eleição de conselheiros Tutelares titulares e suplentes.

6. ASSUNTOS TRATADOS

6.1. ABERTURA DE EDITAL DE PROJETOS 2013

Após a leitura de documentação expedida e recebida a presidente, Sra. Maria falou sobre a visita que a empresa Vega do Sul fez na APAE, por conta dos projetos que a APAE desenvolve com o subsídio do FIA. Disse que a Vega recomendou aos seus funcionários que doassem parte de seu imposto de renda para o FIA. E adicionou que a Fundação Vega também fez doações ao FIA. Após disse que este ano há necessidade de que seja aberto o edital de projetos e sugeriu que o mesmo fique aberto durante todo o ano. Porém para que uma entidade possa entrar com mais de dois projetos é necessário primeiro que já tenha feito a prestação de contas dos dois primeiros, e as prestações de contas devem estar adequadas, para então entrar com o terceiro. Depois adicionou que as entidades tem dificuldades em desenvolver projetos. Disponibilizou para a comissão de edital de projetos um livro do Sebrae que contém informações para desenvolver projetos. O conselheiros Daniel adicionou o conselho deve estar fundamentado e ter equilíbrio. Pois algumas entidades não estão fundamentadas para desenvolver projetos. Disse também que é importante rever a documentação para inscrição no CMDCA. A presidente Maria disse que participará de uma capacitação na próxima semana em Florianópolis. Adicionou que

algumas entidades tem dificuldades em se inscrever também como Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais. A conselheira Adriana disse que os projetos podem ser enviados primeiramente, e se aprovados aí então será pedida a documentação da entidade. Adicionou que na esfera estadual e federal este procedimento já acontece.

6.2. PRESTAÇÃO DE CONTAS – EDITAL 002/2012

6.2.1. INSTITUTO DE ECODESENVOLVIMENTO PHAROL

Após a presidente Maria passou a palavra para a comissão de Prestação de Contas da gestão anterior do CMDCA, [illegible] doraa Prestaara a e

Majorca não tem, por exemplo. Beatriz disse que isso é a tabulação dos dado, e o relatório a partir deles que precisa ser refeito. Falou que os gráficos não estão dentro da realidade do bairro. A comissão então sugere que que seja feita a tabulação dos dados somente do Majorca. A presidente Maria adicionou que o proposto era de ir de casa em casa. Adriana disse que o Instituto Pharol viu que seria inviável ir de casa em casa, e foi ao CRAS reformular o questionário a ser aplicado. Liliana questionou se havia uma idade determinada. Adriana disse que seria de doze a quatorze anos. Beatriz disse que já havia solicitado para o Instituto Pharol a nova tabulação dos dados até segunda-feira dia dez de junho, porém o Instituto não conseguiu reformular relatório. Daniel questionou se houve falha no projeto. Beatriz disse que é analisado na prestação de contas todo o desenvolvimento do projeto, e em nenhum momento do projeto foi evidenciado que o mesmo foi financiado pelo FIA. Disse que financeiramente o recurso foi utilizado adequadamente. Não foi utilizado inadequado, mas de forma errada. Adriana disse que faltou a tabulação dos dados só do bairro Majorca. Beatriz disse que como a comissão que avaliou a prestação de contas não faz mais parte do CMDCA, exceto o Sr. Luiz Aristeu e o Sr. Gil, e ela está apresentando o que a comissão discutiu. E disse que o Instituto Pharol já está desenvolvendo os dados solicitados. A conselheira Adriane disse que o MADEF realizou a Afrofest, e depois, ao final do evento, a prestação de contas ficou pronta em quinze dias. A conselheira Sheila sugeriu que deveria então ser oficializado um prazo para a adequação do projeto. Caso passasse o prazo o Instituto teria de devolver o recurso total financiado. Após a presidente Maria pôs em votação para que fosse ou não, enviado ofício cobrando um novo relatório com os dados do Majorca, e estipulando prazo para a entrega do mesmo. Após foi aprovado pelo CMDCA o envio de ofício para a entidade Instituto de

Ecodesenvolvimento Pharol, solicitando a reformulação do diagnóstico 2012 e a devolução de recursos remanescentes na conta do FIA desta Instituição, e caso a mesma não cumpra o solicitado terá de devolver o valor total do recurso recebido para o projeto.

6.2.2. ASSOCIAÇÃO DE MORADORES DA ESTRADA DO FORTE E ADJACÊNCIAS

Beatriz disse uma amostra de todo o material utilizado pela Associação foi enviado. E está *ok*. Disse que o problema acontece com a prestação de contas. Citou que a entidade teve dificuldades na utilização financeira. Adicionou que as notas fiscais entregues não são aceitas pela contabilidade e as cópias de cheques estão ilegíveis. Disse que a utilização do recurso foi feita, mais não adequadamente, mas o recurso foi utilizado com o fim proposto. Disse que em 2009 algumas prestações de contas sumiram da Secretaria, e essas entidades foram impedidas de participar de projetos do CMDCA. Citou que as prestações de contas devem ficar na Secretaria de Desenvolvimento Social e Cidadania. Adicionou que também foi pedido um extrato para a Associação e foi notado que está faltado recurso. Falou que a utilização do recurso foi feita de forma frágil, pois quando eles apresentaram o projeto havia um contador. Porém no desenvolvimento do projeto o mesmo não pode participar. Adriana citou que as crianças foram atendidas pelo projeto. A Beatriz disse que se estivesse no CMDCA, aprovaria a prestação de contas da Associação pois o recurso foi usado no que foi proposto, só não souberam utilizá-lo de forma adequada. A presidente Maria disse que a nova comissão de finanças deve ser reunir com a comissão anterior. Foi marcado então a reunião da Comissão de Finanças para o dia vinte e cinco de junho. A conselheira Roberta disse que existe dificuldade de emitir notas ficais, pois alguns estabelecimentos não trabalham com a Nota Fiscal Eletrônica. Citou que em uma ocasião a entidade UNIBIO teve de pagar frete de material que compraram pois não existia empresa

que desse nota fiscal eletrônica nas proximidades da cidade. Beatriz disse que há lei que obriga o uso de nota fiscal eletrônica. O conselheiro Luiz Aristeu disse que deve-se estipular um curso de elaboração de projetos e prestação de contas para capacitar as entidades. Adriana disse que quatro cursos são necessários: para gestão, para financeiro, para elaboração de projetos e decretos. Acrescentou que fez um curso dado por Ricardo Falcão, e disse que os problemas sempre ocorrem nestas quatro áreas. O conselheiro Daniel questionou se existe alguma capacitação após o Termo de Convênio. Beatriz disse que o conselho explicava a forma de se usar o recurso e prestar contas de acordo com a lei nº 344/2005. Daniel sugeriu que alguém da prefeitura, do setor contábil poderia ter essa incumbência para capacitar as entidades. Sheila disse que o Sr. Ricardo, Secretário de Administração da Prefeitura Municipal, quando recebe algo errado, devolve para a entidade adequar. Beatriz disse que quando é solicitado o termo de convênio, pode ser utilizado o pagamento do contador da instituição como contrapartida. A presidente Maria disse que também identificou notas fiscais ilegíveis. Sr. Celso disse que deveria ter então alguém para orientar as entidades. Após a presidente Maria disse pôs em votação para aprovação ou não da prestação de contas. A mesma foi aprovada, aprovado também envio de ofício para a entidade solicitando o saldo remanescente em conta do FIA, com a observação do valor correto, já que foi identificado que o saldo que consta na conta não é a diferença especificada na prestação de contas.

7. ASSUNTOS DIVERSOS

7.1. JUSTIFICATIVA DE FALTA

O conselheiro Celso, disse que sua esposa a conselheira Maria da Conceição, não pode vir a reunião devido a motivos de saúde.

7.2. SUGESTÃO DE PROJETO

Adriana disse que poderia ser elaborado um projeto para proporcionar a confecção de carteiras de identidade para adolescentes. Citou que na OLESFRAN – Olimpíadas Francisquense – muitos jovens não puderam sair da cidade para jogar pois não tinham carteiras de identidade, e não conseguiram tirá-las a tempo de poder participar desses jogos. Daniel disse que poderia ser conversado com a Junta Militar, que é responsável por este serviço, para que a mesma possa trabalhar nas escolas fazendo este serviço. Porém adicionou que é necessário fazer um levantamento de que precisaria.

8. PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA:

Data: 02/07/2013

Horário: 14:00 horas

Local: a definir

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nada mais havendo a tratar, a presidente Maria encerrou a reunião, da qual eu, Mariluci Moreira Zeni, Secretária Executiva dos Conselhos da Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania, lavro e assino a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pela presidente e demais Conselheiros.//

Mariluci Moreira Zeni

Maria Rech Schiochet

Luiz Aristeu dos Santos Filho	Adriane Regina de Souza
Liliana Anézia de Oliveira	Roberta Rodrigues Althoff
Sheila Simone Assunção Steil	Klaus Peter Friese
João dos Santos Júnior	Daniel Vargas de Moura
Elise Maluche Fagundes	Celso Teixeira de Azevedo