ATA Nº. 007/2013 – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

LOCAL: Centro de Referencia da Assistência Social– Rua Almirante Barroso – 528- Rocio Pequeno- São Francisco do Sul, SC.

DATA: 11/07/2013

HORÁRIO: 14h48min

1. PARTICIPANTES

1.1. CONSELHEIROS TITULARES PRESENTES

1.1.1. Governamentais:

Daiani Elisa Matiello de Moura (Sec. Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania)

Eliane Batista (Sec.Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania)

Heloisa Maria Paiva (Secretaria Municipal de Educação e Cultura)

1.2. CONSELHEIROS SUPLENTES

1.2.1. Governamental:

Maria Aparecida Loydi(Sec. Municipal de Saúde)

1.2.2. Não Governamentais:

Luiz Carlos Michels (Usuário da Assistência social)

José Calixto Cordeiro (Associação Com.Cristã SP Apost.- lar dos Idosos)

Anderson Carlos Rosa (Casa de Recuperação e Reintegração Família Ágape)

1.3. CONVIDADOS

Felipe Jefferson G.Custódio (Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania)

Daniel Vargas de Moura (Secretaria do Desenvolvimento social e Cidadania)

1.4. SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS

Marli Leone Barzenski

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A reunião extraordinária do Conselho Municipal da Assistência Social – CMAS teve início às 14h48 min e término às 16h30min , sob a coordenação da Presidente Interina, Sra. Daiani E. Matiello de Moura, com a presença dos Conselheiros, Secretaria Executiva e convidados

3. APROVAÇÃO DA ATA

3.1. Foi realizada aprovação da ata nº006/2013 **com ressalvas**.

4. DOCUMENTOS EXPEDIDOS e RECEBIDOS

4.2. Documento Expedido

4.2.1. Oficio nº 008/2013 -SE/CMAS: Ao Secretario Municipal de Comunicação Social– Sr. Luiz Fernando Batisti – solicitando um profissional para da area para atuar como mestre de cerimônia na VII Conferencia de assistência Social;

4.2.2. Oficio nº 009/2013 -SE/CMAS: Ao Secretario Municipal de Comunicação Social– Sr. Luiz Fernando Batisti – Solicitando que a assessoria de imprensa realize a cobertura do evento da VII Conferencia de Assistência Social;

4.2.3. Oficio nº 010/2013 -SE/CMAS: APAE/SFS – Solicitando parceria com a disponibilização do ônibus para transportar usuários para a VII Conferencia de Assistência Social;

4.2.4. Oficio nº 011/2013 -SE/CMAS: SMDSC – Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e Cidadania – sra. Marlice Morás – Preenchimento do Instrumental nº 01 – da VII Conferencia de Assistência Social;

4.2.5. Oficio nº 012/2013 -SE/CMAS: - Diretor Geral da Fundação Cultural de SFS – Sr. Aldair Nascimento Carvalho – Formalizando a solicitação de atração cultural para a VII Conferencia de Assistência Social;

4.2.6. Oficio nº 013/2013 -SE/CMAS: Viação Verdes Mares – Sr. Sidnei Torres Vedoveto **–** Solicitando Parcerias com a disponibilização de ônibus para transportar usuários e trabalhadores na VII Conferencia de Assistência Social**;**

4.3. Recebido

4.3.1. OF.Circ.- CNAS – de 24 de junho de 2013 – Informando da abertura de inscrições para a Reunião Ampliada e descentralizada;

4.3.2. DECRETO nº 1.863, de 20 de junho de 2013 – Convocando A VII Conferencia Municipal de Assistência Social de São Francisco do Sul;

4.3.3. Of.071/2013 – SHDSC – Resposta ao oficio nº 006/2013 – Identificação adesivada nos veiculo GOL e Saveiro da SMDSC;

4.3.4. Of.074/2013, SMDSC – Indicação do servidor Lincon Machado como suplente no CMAS;

4.3.5. Orçamento de 04 de julho 2013 – Do Hotel Villa Real para locação de espaço e refeição para a VII Conferencia Municipal de Assistência Social.

4.3. Resoluções

4.3.1. Resolução nº 008, de 27 de maio de 2013: Dispõe sobre Aprovação do Termo de Aceite 2013 do Programa Nacional de Promoção do Acesso ao Mundo do Trabalho-ACESSUAS/ TRBALHO;

4.3.2. Resolução nº 009, de 03 de junho de 2013: Dispõe sobre alteração da Comissão Organizadora da Conferencia;

4.3.3. Resolução nº 010, de 10 de junho de 2013: Dispõe sobre a Aprovação da Reprogramação de Saldos de Recursos

5. PAUTA DA REUNIÃO

5.1. Aprovação da ata anterior;

5.2. Documentos Recebidos;

5.3. Documentos Expedidos;

5.4. Capacitação Conferencia Municipal de Assistência Social;

5.5. Momento da Comissão da Conferencia .

6. RETIFICAÇÃO DA ATA ANTERIOR Nº 006/2013

6.1. Item a Ser Retificado- 6.7 – Termo de Aceite SCFV - Linha 06 a 09 – Leia-se: A gestão está disposta a oferecer estes serviços e o repasse virá de 03(três) em 03 (três) meses no valor de R$ 15.000, de acordo com o que preconiza a RESOLUÇÃO No- 1, DE 21 DE FEVEREIRO DE 2013- que dispõe sobre o reordenamento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV, no âmbito do Sistema Único da Assistência Social - SUAS, que pactua os critérios de partilha do cofinanciamento federal,metas de atendimento do público prioritário e, dá outras providências, e seu art 5º, que aplica condicionantes para tal, sendo que nenhum município receberá valor inferior a R$ 4.500,00.

6.2. Item a Ser Retificado – Horário de encerramento da Reunião.

Onde se lê: reunião encerrada ás 13hs39min, **leia-se**:16hs39min.

7. ASSUNTOS TRATADOS

7.1. Capacitação sobre a Conferencia de Assistência Social.

O diretor de depto de Ação Social, Daniel Vargas de Moura, fez uma explanação sobre o que é a conferencia, como acontecem os trabalhos e qual a importância para as políticas de assistência social. Explicou aos presentes que desta conferencia municipal sairão 4 (quatro) delegados para a conferencia estadual, eleitos pela plenária, sendo 02 (dois) governamentais e 02 (dois) não governamentais, e que devemos trabalhar para que um deste seja escolhido para ir a conferencia nacional. Daniel fala do Tema da Conferencia " A Gestação e o Financiamento na Efetivação do SUAS" e diz que haverá a discussão dividida em 6 eixos os quais terão alguns trabalhadores dos equipamentos para coordenar e direcionar os trabalhos.Na sequencia, apresenta a todos o instrumental 01 que é um anexo do Informe 04 – das orientações do CNAS para a Conferencia Municipal -que tem como objetivo unir todas as deliberações das ultimas 04 (quatro) conferencias municipais de assistência social, para ser utilizado como suporte para a VII Conferencia. Este instrumental foi preenchido pela gestão e deve passar pelo conselho para conhecimento e aprovação. Daniel faz a apresentação por vídeo e leitura, mas os conselheiros optaram por ir até a secretaria dos conselhos juntamente com a comissão da conferencia, para uma apresentação mais detalhada e com maior tempo para discussão. A secretaria dos conselhos fará contato para agendar a data e horário.

7.2. Comissão da Conferencia

A Presidente Interina Daiani E. Matiello de Souza, fala das pré conferencia que está acontecendo nos equipamentos, e da boa aceitação dos usuários. Fala que os trabalhadores também terão uma pré conferencia interna e com as equipes e que todos estão bem empenhados e motivados para as discussões. Foi entregue os convites para os conselheiros presente e solicitado a colaboração para o dia da conferencia. Será enviado oficio ao Secretario de Saúde, ao Secretario de Agricultura e Pesca e Secretária de Educação

solicitando a liberação dos conselheiros para a estar durante o dia inteiro na Conferencia. Daiani convida um representante de entidade ou de usuário para compor a mesa de abertura da conferencia, mas nenhum dos presentes se dispõe, então será feito contato com os que não estão presentes nesta reunião para esta composição. Sobre a organização da conferencia, a presidente relata que tudo já está bem encaminhado; os convites foram feitos na própria secretaria dos conselhos e já estão sendo distribuídos sendo que alguns estão sendo enviados via e-mail. O transporte para os usuários e trabalhadores não haverá custo porque conseguimos parcerias com a secretaria de Obras, Central de veículos e APAE e também a Verdes Mares. Em relação ao espaço para a conferencia, conforme solicitado pelos conselheiros na ultima reunião, foi feito novo contato com a direção do Hotel Villa Real, com intuito de baixar o custo no orçamento, e houve uma negociação que ficou desta forma: O espaço reduziu de R$ 1.500,00 para R$ 1.200,00, o almoço passou de R$ 31,00 para R$ 28,00 e café de R$ 16,00 para R$ 10,00. A presidente informa também que foi solicitado a confecção de 02 (dois) outdoor no valor de R$ 1500,00, 06 (seis) faixas para ser colocada nos equipamentos no valor total de R$ 2.700,00 e 01 (hum) banner a R$ 81,00.

8. PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 15/08/2013 (Quinta-Feira)

Horário: 14h30min

Local: Sala de reuniões do Museu Histórico – Rua Cel Carvalho -74 – Centro.
São Francisco do Sul, SC.

Nada mais havendo a tratar, a Vice Presidente Daiani E. Matiello de Moura, deu a reunião por encerrada as 16hs30min, e eu, Marli Leone Barzenski, Assistente Executiva na Secretaria dos Conselhos da Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania, lavro e assino a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelo Presidente e demais

Conselheiros presentes.//

Marli Leone Barzenski

Daiani E Matiello de Moura

Heloisa Maria Paiva

Maria Aparecida Loyde

Eliane Batista

Anderson Carlos Rosa

Jose Calixto Cordeiro

Darlan Elias de Mira Cidral

Luiz Carlos Michels