ATA Nº. 0011/2016 – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

LOCAL: Sala de Reuniões da Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania (SDSC)

DATA: 14/07/2016

HORÁRIO: 09h27min

1. PARTICIPANTES

1.1. CONSELHEIROS TITULARES PRESENTES

1.1.1. Governamentais:

Eliane Batista (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania)

Cláudia Musse (Fundação Cultural da Ilha de SFS)

Sandro Roberto Rita (Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca)

1.1.2. Não Governamentais:

Zélia Rosa da Silva Passos (Casa de Recuperação e Reintegração Família Ágape)

Paulo Afonso da Silva (Associação de Aposentados e Pensionistas de SFS)

1.2. CONSELHEIROS SUPLENTES:

1.2.1. Governamental

Maria Aparecida Loydi (Secretaria Municipal de Saúde)

1.2.2. Não Governamentais:

Eliane Maria Gonçalves (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE)

1.3. CONVIDADOS

Não houve presença.

1.4 Justificativa

Jackelyne Cristian Ferraz (Secretaria Municipal de Saúde)

Roseli Gonçalves França (Secretaria Municipal de Educação)

1.5. SECRETÁRIO EXECUTIVO DOS CONSELHOS

Fábio da Costa

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A reunião ordinária do Conselho Municipal da Assistência Social – CMAS teve início às 09h27min, e término às 10h37min, sob a coordenação da Presidente, Sra. Eliane Batista, com a presença dos Conselheiros e Secretário Executivo.

3. APROVAÇÃO DA ATA

3.1. Leitura e Aprovação da Ata nº 0010/2016, de 27 de Junho de 2016, sem ressalvas.

4. DOCUMENTOS RECEBIDOS E EXPEDIDOS

4.1. Documentos Recebidos

4.1.1 Ofício Circular GABS/SST nº 403/2016 – de 15 de junho de 2016 – Sr. Geraldo Cesar Althoff – Secretário de Estado de Assistência Social, Trabalho e Habitação – Convidando os contadores, técnicos da gestão SUAS e conselheiros da comissão de finanças do CMAS para participarem da Web Conferência sobre Blocos de Financiamento da Assistência Social que se realizou no dia 13 de julho das 14h às 16h. Em anexo constam as orientações e endereço eletrônico para acesso à web conferência e ao chat;

4.1.2 Histórico da situação do plano de ação órgão gestor SUASWEB – de 28 de junho de 2016 – Sra. Maria Marli Kuhl Schelbauer – Resumo da página do sistema SUASWEB com as informações de finalização e parecer do CMAS acerca do plano de ação do órgão gestor;

4.1.3 E-mail – conselhos.sds@gmail.com – de 30 de junho de 2016 – Fábio da Costa – Secretário Executivo do COMSEA – Convite para prestigiar a cerimônia de premiação do 1º CONCURSO DE HORTAS COMUNITÁRIAS – SFS "Plantando o futuro, resgatando o passado", promovido pelo conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA de SFS. Local: Portal Marítimo de passageiros, sito à Rua Babitonga, nº 62 - Centro Histórico. Data: 08/07/2016. Horário: 08h30min;

4.1.4 Informe MDSA – 30 de junho de 2016 – Informativo "Após dois anos, Bolsa Família

tem aumento de 12,5%" - O anúncio feito pelo presidente em exercício, Michel Temer, e o ministro Osmar Terra assegura um reajuste acima da inflação aos beneficiários do programa;

4.1.5 Ofício nº 032/2016 – Comunidade Terapêutica Abrigo Divina Misericórdia – de 30 de junho de 2016 – Sr. Eduardo Luiz Valentim do Rosário – Presidente – Substituição de representantes titular e suplente desta entidade junto ao CMAS;

4.1.6 E-mail - ceas@sst.sc.gov.br – 01 de julho de 2016 – Conselho Estadual de Assistência Social - CEAS – Carta convite com a programação do Encontro Estadual de Formação de Conselheiros da Política de Assistência Social para o Segmento de Usuários do Estado de Santa Catarina, que aconteceu no dia 13 de julho de 2016 em São José;

4.1.7 Informativo Municipal – 01 de julho de 2016 – Informativo "SFS recebe painel de sustentabilidade da economia do mar de SC" – o evento aconteceu dia 07 de julho às 14hs no Cine Teatro X de Novembro com a presença de vários palestrantes da área;

4.1.8 Ofício nº 034/2016 – Comunidade Terapêutica Abrigo Divina Misericórdia – de 01 de julho de 2016 – Sr. Carlos Eduardo Freitas do Rosário – Informando os motivos de seu desligamento do CMAS a partir do dia 01 de julho;

4.1.9 E-mail – conselhos@saofranciscodosul.sc.gov.br – de 04 de julho de 2016 – Mariluci Moreira Zeni – Secretária Executiva do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM – Convite para os membros do CMAS, para participarem do 4º Fórum Municipal de Eleição da Sociedade Civil para o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher que acontecerá no dia 26 de julho de 2016, com início às 08h30min, no Terminal Marítimo de Passageiros (Portal Naval), localizado à Baía da Babitonga, nº 62 – Centro Histórico.

4.1.10 E-mail - beneficioseventuais@sst.sc.gov.br de 04 de julho de 2016 – Gerência Estadual de Benefícios, Programas e Transferência de Renda SC – Programação do Seminário Estadual dos Benefícios Eventuais que aconteceu no dia 05 de julho de 2016, na Assembleia Legislativa do Estado, no município de Florianópolis;

4.1.11 Relatório Situacional de 04 de julho de 2016 – Secretaria Municipal de Habitação

e Assuntos Fundiários – Em resposta ao Of. 0043/2016 – SE/CMAS do dia 29 de Junho de 2016, a assistente social Jucélia da Rocha apresenta o relatório complementar acerca da situação habitacional da família da Sra. Altair de Jesus D'Ávila;

4.1.12 Informativo Municipal – 04 de julho de 2016 – Informativo "6ª Conferência Municipal da Cidade de SFS" – que aconteceu no dia 05 de julho no Cine Teatro X de Novembro;

4.1.13 Ofício nº 030/2016 – SE/CMDCA de 12 de julho de 2016 – Sra. Beatriz Dircelha dos Santos – Presidente do CMDCA – Solicitando a indicação de dois representantes do CMAS, sendo um governamental e um da sociedade civil, para compor a comissão de Elaboração do Plano Municipal dos Direitos Humanos da Criança e do Adolescente;

4.1.14 Informe SUAS – de 14 de julho de 2016 – Ofício do MDSA sobre cadastramento dos beneficiários do BPC – Informando que na última reunião da Comissão Intergestores Tripartite (CIT), realizada no dia 6 de julho de 2016, foram informadas e debatidas as alterações promovidas pelo Decreto nº 8.805, de 07 de julho de 2016, o qual trata do cadastramento dos beneficiários do Benefício de Prestação Continuada (BPC) no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico). É importante esclarecer que a inclusão dos beneficiários do BPC no CadÚnico ampliará o acesso destes a outras políticas e programas sociais, bem como facilitará a identificação e inclusão dessas pessoas nos serviços socioassistenciais. Além disso, possibilitará a implantação de uma estratégia factível para o processo de revisão do benefício, no que tange à verificação dos critérios de renda.

4.2. Documentos Expedidos

4.2.1 Relatório nº 001/2016 – Comissão Permanente de Normas e Regulamentos do CMAS – de 10 de junho de 2016 – Reunião do dia 01 de junho de 2016 na SDSC sobre a análise de documentação do pedido de inscrição da Entidade Ação Social Paroquial. Constam no relatório os documentos analisados, as constatações, relato da visita técnica e parecer;

4.2.2 Relatório nº 002/2016 – Comissão Permanente de Normas e Regulamentos do CMAS – de 10 de junho de 2016 – Reunião do dia 01 de junho de 2016 na SDSC sobre a avaliação dos documentos entregues pelas Entidades para atualização anual do registro no CMAS;

4.2.3 Relatório nº 02/2016 – Comissão Especial do Programa Bolsa Família – de 16 de junho de 2016 – Reunião do dia 16 de junho de 2016 na SDSC. Estudo do Guia "Exercendo o controle social do PBF" – parte 1 a 4;

4.2.3 Histórico da situação do plano de ação órgão gestor SUASWEB – de 23 de junho de 2016 – Sr. Carlos Eduardo Freitas do Rosário – Presidente do CMAS – Resumo da página do sistema SUASWEB com as informações de finalização e parecer do CMAS acerca do plano de ação do órgão gestor;

4.2.4 E-mail – conselhos.sds@gmail.com de 29 de junho de 2016 – Maximilian Scharmitzel – Secretaria do Gabinete do Prefeito – Encaminhando a minuta do Decreto de nomeação dos membros do CMAS para o biênio 2016/2018;

4.2.5 Ofício nº 0043/2016 – SE/CMAS de 29 de junho de 2016 – Sra. Jucélia da Rocha – Assistente Social da Secretaria de Habitação e Assuntos Fundiários – Solicitando a apresentação de um relatório complementar acerca da situação habitacional da família da Sra. Altair de Jesus D'Ávila, a ser emitido pela Secretaria de Habitação e Assuntos Fundiários para homologar a decisão favorável deste conselho acerca da renovação do Aluguel Social a referida família;

4.2.6 Ofício nº 0044/2016 – SE/CMAS de 29 de junho de 2016 – Clarice Portella de Lima – Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania – Solicitando o custeio para participação em evento com os recursos do Fundo Municipal de Assistência Social;

4.2.6 CI nº 0014/2016 – SE/CMAS de 04 de julho de 2016 – Sílvio Márcio Santos – Coordenação dos motoristas – Solicitando a disponibilização de carro (transporte ida e volta) e diária para motorista para o seguinte evento: Encontro Estadual de Formação de

Conselheiros da Política de Assistência Social para o Segmento de Usuários do Estado de Santa Catarina no dia 13 de julho de 2016 em São José.

4.3. Resoluções

4.3.1 Resolução 015, de 14 de Julho de 2016 – Dispõe sobre a alteração INTERINAMENTE da diretoria do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, gestão 2015/2016.

4.3.2 Resolução 016, de 14 de Julho de 2016 – Dispõe sobre o Deferimento de Inscrição da Entidade Ação Social Paroquial de São Francisco do Sul no Conselho Municipal de Assistência Social/SFS e dá outras providências;

4.3.3 Resolução 017, de 14 de Julho de 2016 – Dispõe sobre o comprovante de Inscrição da Entidade Ação Social Paroquial de São Francisco do Sul no Conselho Municipal de Assistência Social – SFS e dá outras providências.

5. PAUTA DA REUNIÃO

5.1. Leitura e aprovação da ata anterior;

5.2. Documentos emitidos;

5.3. Documentos recebidos;

5.4. Eleição de diretoria interina;

5.5. Processo de Inscrição da Entidade “Ação Social Paroquial”;

5.6. Análise de documentação para Inscrição da Entidade ”Rede Feminina de Combate ao Câncer”;

5.7. Assuntos Diversos.

6. ASSUNTOS TRATADOS

6.1. Eleição de diretoria interina

O secretário executivo Fábio informa a plenária sobre o desligamento do conselheiro Carlos Eduardo Freitas do Rosário já formalizado por meio de ofício e com sua devida substituição.

Sendo assim, quem assume é o vice-presidente Guilherme, porém este não poderá porque é pré-candidato a vereador. Então, conforme o artigo 17 do regimento interno do CMAS faz-se necessário a eleição de uma diretoria interina até que ocorra a posse dos novos conselheiros, que está marcada para o dia 21 de julho. Após debate entre os conselheiros elegeram-se por aclamação para compor a diretoria interina os seguintes conselheiros: Presidente - Eliane Batista; vice-presidente - Eliane Maria Gonçalves e Secretária - Cláudia Musse.

6.2. Processo de Inscrição da Entidade "Ação Social Paroquial"

O secretário executivo Fábio comenta sobre as etapas do processo de inscrição de entidades conforme a Resolução CMAS nº 001/15. São elas: requerimento da inscrição; análise documental; visita técnica para subsidiar a análise do processo; elaboração do parecer da comissão; pauta, discussão e deliberação sobre os processos em reunião plenária; publicação da decisão plenária; emissão do comprovante; notificação à entidade ou organização da Assistência Social por ofício e envio de documentação ao órgão gestor para inserção dos dados no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social – CNEAS, conforme a Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS. Mediante o relatório e parecer favorável da comissão de normas e regulamentos do CMAS, a plenária aprova e defere por unanimidade a inscrição da entidade Ação Social Paroquial, como entidade de assistência social, a qual será emitida resolução, conforme determinação da Resolução CMAS nº 001/2015, que dispõe sobre as inscrições de entidades, organizações, serviços, programas, projetos de assistência social no CMAS.

6.3. Análise de documentação para Inscrição da Entidade "Rede Feminina de Combate ao Câncer"

O secretário executivo Fábio apresenta para plenária as documentações da Entidade Rede Feminina de Combate ao Câncer, a qual solicita a inscrição neste conselho de serviço, projeto e beneficio socioassistenciais. Fala que como coordenador de projetos orientou a

entidade ao correto preenchimento do plano de ação e aos procedimentos adotados pelo CMAS ao avaliar os documentos das entidades. Como acontecerá a troca de gestão do CMAS, a análise ficará por conta da próxima comissão de normas a ser formada.

7. ASSUNTOS DIVERSOS

7.1. Relatório Complementar de situação habitacional

A presidente Eliane comenta que em reunião plenária anterior, o CMAS solicitou que a secretaria de Habitação fizesse um relatório sintético dos motivos e quais critérios foram utilizados para renovação do benefício de aluguel social para família da Sra. Altair de Jesus D'Ávila. Diz que alguns conselheiros não têm o conhecimento das normativas técnicas, no que se refere aos critérios de concessão do aluguel social e que para os novos conselheiros sejam esclarecidas estas questões, para facilitar o entendimento no momento em que são aprovadas as concessões de benefícios no CMAS. A presidente Eliane ainda reforça que no relatório não foi esclarecido o porquê desta família estar sendo amparada pelo benefício e que algumas informações relatadas neste documento complementar já constam no parecer social da assistente social do equipamento onde a família é acompanhada. A conselheira Cláudia comenta sobre o seminário dos benefícios eventuais que aconteceu em Florianópolis no dia 05 de julho, que este poderia ter sido um momento importante para a participação de alguns membros do CMAS.

7.2. Relatório da Comissão Especial do Programa Bolsa Família

A presidente Eliane comenta sobre a reunião com os coordenadores e assistentes sociais que tratou de assuntos pertinentes ao PBF. Não só em SFS, mas a nível nacional muitas famílias se acomodaram com o benefício do programa. A regra é bem clara com relação à concessão e permanência do benefício, que é de no máximo por dois anos, desde que seja identificado que a família permaneça na situação de vulnerabilidade social ou que ainda tenha qualquer outra situação que implique na permanência do benefício. Aí entra a regra de

permanência e com as justificativas do parecer técnico sobre os motivos para a continuidade do recebimento. Verificou-se que em SFS há um número elevado de famílias que recebem o benefício do PBF há mais de cinco anos. Determinou-se enquanto gestão municipal do PBF que será feito um levantamento de todas estas famílias, e que as que continuarão recebendo, mediante avaliação técnica das assistentes sociais, terão a condicionante de serem incluídas em algum curso/oficina para poderem continuar recebendo o benefício. A presidente Eliane ainda reforça que todos os equipamentos socioassistenciais públicos ofertam diversos cursos e oficinas de geração de renda, com o intuito de motivar a família a aprender um ofício e poder contribuir para o desvinculamento da mesma em relação à dependência do PBF. Ainda há um senso comum por parte dos beneficiários de que o benefício do programa é vitalício, sendo um erro, pois ele é por um determinado período e possui condicionalidades a serem cumpridas.

7.3. Participação no 4º Fórum Municipal de Eleição da Sociedade Civil para o Conselho Municipal dos Direitos da Mulher

A presidente Eliane diz que como o CMAS é o que rege e o de maior relevância por se tratar da política de Assistência Social num todo enquanto município poderia ser deliberado, não só para este evento, como também para os demais, que se tenha uma representação do CMAS sempre presente. Quando é somente um convite fica a entender que não há tanta importância no comparecimento, mas quando se deixa firmado, tem-se a responsabilidade e obrigação de comparecer. A conselheira Cláudia diz que não podemos interpretar como um mero convite, mas pelo menos firmar e registrar a participação de no mínimo dois conselheiros. A presidente Eliane comenta que há muita deficiência de participação nos eventos e fala da importância dos conselheiros em prestigiarem. Propuseram-se a participar do 4º Fórum Municipal de Eleição da Sociedade Civil para o CMDM os conselheiros Eliane Batista, Paulo Afonso da Silva, Eliane Maria Gonçalves e Cláudia Musse.

7.4. Representantes do CMAS para Comissão de Elaboração do Plano Municipal dos

Direitos Humanos da Criança e do Adolescente

A presidente Eliane comenta sobre a solicitação de indicação de dois representantes do CMAS, sendo um governamental e um da sociedade civil, para compor a comissão de Elaboração do Plano Municipal dos Direitos Humanos da Criança e do Adolescente. Como o representante do CMAS na comissão era o conselheiro Carlos Eduardo e o CMDCA pede com urgência, definiram-se como novos representantes para compor a comissão os conselheiros Paulo e Cláudia.

8. PRÓXIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Data: 21/07/2016 (Quinta-Feira)

Horário: 09:00hs

Local: Lar dos Idosos

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nada mais havendo a tratar, a Presidente, Sra. Eliane Batista, encerrou a reunião às 10h37min, e eu, Fábio da Costa, Secretário Executivo deste Conselho, lavro e assino a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelos demais Conselheiros presentes.//

_____
Fábio da Costa
Secretário executivo

_____
Eliane Batista

Sandro Roberto Rita

Paulo Afonso da Silva

Cláudia Musse

Zélia Rosa da Silva Passos

Maria Aparecida Loydi

Eliane Maria Gonçalves