



---

**ATA Nº. 011/2017 – REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS**

**LOCAL:** Sala de Reuniões do Abrigo Divina Misericórdia – Estrada Laranjeiras, s/n, São Francisco do Sul – SC

**DATA:** 21/08/2017

**HORÁRIO:** 09:00 horas

---

**1. PARTICIPANTES**

**1.1. CONSELHEIROS TITULARES PRESENTES**

**1.1.1. Governamentais:**

Célia Cecília Ritt Loch (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania)

Cibele Romana dos Santos Beck (Secretaria Municipal de Educação)

---

**1.1.2. Sociedade Civil:**

Manoel Francisco Patruni (Assoc. Comunitária Cristã São Paulo Apóstolo Lar dos Idosos)

Paulo Cesar Pereira (APAE/SFS)

Emile Ventriglio (Trabalhadores do Setor não Governamental)

Maria Isabel Simas Pacheco (Usuários da assistência social)

---

**1.2. CONSELHEIROS SUPLENTES:**

**1.2.1. Governamentais**

Taiane Bittencourt de Oliveira (Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania)

---

**1.2.2. Sociedade Civil**

Jamile Foerster (Comunidade Terapêutica Abrigo Divina Misericórdia)

Luiz Antônio de Camargo Neves (Usuários da Assistência Social)

---

**1.3. CONVIDADOS**

Aline de Cássia dos Santos (CRAS Rocio Pequeno)

Ademir P. Alves (Associação Rede ao Mar)

Jucélia Rocha (Assistente Social da Gerência de Habitação)

---

**1.4. SECRETARIA-EXECUTIVA DOS CONSELHOS**

Joana Paula Silva Passos dos Santos (Secretaria dos Conselhos)

Mariluci Moreira Zeni (Secretária Executiva do CMAS)

---

**2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS**

A reunião ordinária do Conselho Municipal da Assistência Social – CMAS teve início às 09:10 horas, e término às 11:45 horas, sob a coordenação do Presidente, Sr. Manoel Francisco Patruni, com a presença dos Conselheiros Titulares e Suplentes, convidados e da Secretaria Executiva.

---

**3. APROVAÇÃO DA ATA**

Leitura e Aprovação da Ata nº 009/2017, de 21 de agosto de 2017, sem ressalvas.

#### 4. DOCUMENTOS RECEBIDOS E EXPEDIDOS

##### 4.1. DOCUMENTOS RECEBIDOS

- 4.1.1. PARECER DE PROGRAMA SOCIO ASSISTENCIAL:** Recebido da Sra. Maria Lara de Amorim, Assistente Social da Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania, sobre a visita realizada na Associação Rede ao Mar.
- 4.1.2. OFÍCIO Nº 116/2017 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DA CIDADANIA:** Recebido do Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, informando que repassou aos equipamentos da Assistência Social o conteúdo do ofício nº 058/2017 acerca do aluguel social.
- 4.1.3. OFÍCIO Nº 119/2017 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DA CIDADANIA:** Recebido do Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, informando que, conforme conversa com o Procurador do Município, será disponibilizado um advogado do quadro de servidores efetivos para realizar os atendimentos no CREAS.
- 4.1.4. OFÍCIO Nº 120/2017 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DA CIDADANIA:** Recebido do Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, informando que na reunião da CIB participam gestores representantes de municípios e estado.
- 4.1.5. OFÍCIO Nº 121/2017 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL E DA CIDADANIA:** Recebido do Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, em resposta ao ofício nº 048/2017, informando sobre a disponibilização da Sra. Sandra Biasi, do setor de contabilidade para assessorar as reuniões da Comissão de Finanças.
- 4.1.6. PARECER TÉCNICO CONJUNTO 006/2017:** Recebido da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Integração e Defesa Civil, sobre a vistoria de imóvel da Sra. Rose Soares.

##### 4.2. DOCUMENTOS EXPEDIDOS

- 4.2.1. OFÍCIO Nº 048/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, solicitando capacitação sobre aplicação do Fundo de Assistência para o Conselho.
- 4.2.2. OFÍCIO Nº 049/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, solicitando participação na reunião da CIB.
- 4.2.3. OFÍCIO Nº 050/2017 CMAS:** Enviado para a Sra. Marli Terezinha Varela Mette, Presidente da Associação Rede ao Mar, encaminhando informação referente a solicitação de registro da entidade no CMAS.

- 4.2.4. OFÍCIO Nº 051/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, solicitando esclarecimentos acerca de denúncia recebida do Ministério de Desenvolvimento Social.
- 4.2.5. OFÍCIO Nº 052/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, solicitando a documentação para análise de prestação de contas do Fundo da Assistência do segundo trimestre ainda não foram recebidas e solicitando a documentação do terceiro trimestre.
- 4.2.6. OFÍCIO Nº 053/2017 CMAS:** Enviado para a Sra. Olinda Machado de Souza Branco, Gerente de Contabilidade, Empenho e Tesouraria, solicitando a indicação de um servidor do setor para auxiliar os trabalhos da Comissão de Finanças deste Conselho.
- 4.2.7. OFÍCIO Nº 054/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, solicitando informações sobre os processos das casas modulares.
- 4.2.8. OFÍCIO Nº 055/2017 CMAS:** Enviado para a Sra. Olinda Machado de Souza Branco, Gerente de Contabilidade, Empenho e Tesouraria, solicitando a indicação de um servidor do setor para auxiliar os trabalhos da Comissão de Finanças deste Conselho.
- 4.2.9. OFÍCIO Nº 056/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, informando sobre a aprovação do Plano de Trabalho do Município para o ano de 2017, acerca do repasse estadual para o Fundo Municipal de Assistência Social.
- 4.2.10. OFÍCIO Nº 057/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Ismael de Córdova, Presidente do CEAS/SC encaminhando a Moção Nº01/2017 (cópia em anexo) aprovada na Plenária da 9ª Conferência Municipal de Assistência Social do Município de São Francisco do Sul, para conhecimento do Conselho.
- 4.2.11. OFÍCIO Nº 058/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, informando sobre a aprovação de pagamento de parcelas retroativas de aluguel social para a Sra. Altair de Jesus D'avila.
- 4.2.12. OFÍCIO Nº 059/2017 CMAS:** Enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, informando sobre a aprovação de reprogramação do Recurso do IGD/SUAS de 31 de dezembro de 2016.
- 4.2.13. RELATÓRIO DA 9ª CONFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Realizada em 22 de junho do corrente.

---

### 4.3. RESOLUÇÕES

- 4.3.1. RESOLUÇÃO Nº 17, DE 24 DE JULHO DE 2017:** Dispõe sobre a composição da diretoria do CMAS.

---

**4.3.2. RESOLUÇÃO Nº 18, DE 24 DE JULHO DE 2017:** Dispõe sobre a alteração das Comissões Permanentes do CMAS.

**4.3.3. RESOLUÇÃO Nº 19, DE 08 DE AGOSTO DE 2017:** Dispõe sobre a aprovação do plano de trabalho de São Francisco do Sul.

**4.3.4. RESOLUÇÃO Nº 20, DE 08 DE AGOSTO DE 2017:** Dispõe sobre o pagamento de Benefício Eventual na modalidade de Aluguel Social e dá outras providências.

**4.3.5. RESOLUÇÃO Nº 21, DE 08 DE AGOSTO DE 2017:** Dispõe sobre a aprovação de reprogramação de recursos do IGD/SUAS.

---

## **5. PAUTA DA REUNIÃO**

- a) Leitura e aprovação das Atas Anteriores;
- b) Documentos emitidos;
- c) Documentos recebidos;
- d) Visita ao CRAS Majorca;
- e) Associação Rede ao Mar;
- f) Plano de Ação 2017;
- g) Assuntos Diversos;

---

## **6. ASSUNTOS TRATADOS**

### **6.1. VISITA AO CRAS MAJORCA**

O presidente Sr. Manoel, disse que foi realizar a visita ao CRAS Majorca. Disse que no foi bem recepcionado pela psicóloga do CRAS, Sra. Maria Helena e recebeu explicações sobre a dinâmica de atendimentos realizados no equipamento. A conselheira Célia explicou que a assistente social, Sra. Priscila realiza atendimento com os usuários do CRAS duas vezes por semana e nos demais dias realiza outros tipos de atendimentos pelo CRAS, como visitas às famílias referenciadas. Na sequência foi aprovado por unanimidade o envio de ofício em resposta ao Ministério do Desenvolvimento Social explanando acerca do funcionamento do referido equipamento, informando acerca da improcedência da denúncia.

---

### **6.2. ASSOCIAÇÃO REDE AO MAR**

Inicialmente foi realizada a leitura do parecer emitido pela assistente social, Sra. Maria Lara de Amorim, conforme anexo indicada pela Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania para acompanhar a Comissão de Registro na entidade. Após a leitura do mesmo, o conselheiro Paulo integrante da Comissão, falou que concorda com o posicionamento da Assistente Social. Disse que mesmo após alterações realizadas na entidade, a mesma ainda não se enquadra na tipificação de serviços sócio assistenciais. O Sr. Ademir, representante da entidade disse que nesta visita que foi realizada não houve um aviso com antecedência para que os responsáveis estivessem junto ao local. Disse que na segunda visita a assistente social representante do porto não apareceu e deixou a assistente social da

entidade esperando. Joana disse que o Porto não possui ligações com o Conselho Municipal de Assistência Social tampouco com a Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania, desta forma esta outra visita não tinha fins de registro no CMAS. O Sr. Paulo disse que na segunda visita da Comissão a Sra. Marli não pode comparecer. Diante do parecer da assistente social o Sr. Manoel sugeriu o envio de ofício para a entidade informando da negativa do registro. Ressaltou que esta será a terceira vez que o registro é negado, adicionou que não desmerece o trabalho que está sendo realizado na entidade, porém não se enquadra como entidade e assistência social e seria mais provável que se enquadre na educação. O Sr. Ademir disse que a associação não possui condições de contratar equipe de pedagogos e demais profissionais necessários. A conselheira Cibeli disse que há critérios que devem ser seguidos para obter o registro, inicialmente é necessário que sejam disponibilizados banheiros para meninos e meninas. Após debate foi aprovado o envio de ofício para a associação rede ao mar com o parecer da assistente social e com cópia para a secretaria de educação.

---

### **6.3. PLANO DE AÇÃO 2017**

Joana esclareceu que na reunião da Comissão Intergestora Bipartite – CIB, participam gestores municipais e estaduais, sendo que não há participação dos Conselho Municipais. Desta forma não será possível a garantia de participação de representante do Conselho em todas as reuniões da CIB conforme plano de ação.

---

## **7. ASSUNTOS DIVERSOS**

### **7.1. ALTERAÇÃO DA SECRETÁRIA EXECUTIVA DO CMAS**

A Sra. Joana informou no início da reunião que conforme definição da Gestão da Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania, a Secretária Executiva do CMAS passa a ser Mariluci, desta forma a mesma não representa mais a Secretaria como Conselheira a partir da presente data.

---

### **7.2. SOLICITAÇÃO DE ALUGUEL SOCIAL**

A convidada Sra. Jucélia, assistente social da Gerência de Habitação apresentou a situação da família da Sra. Rose Soares que necessitam do benefício de aluguel social devido a situação em que a residência da mesma se encontra. A Coordenadora do CRAS Acaraí ressaltou que a família anda tem uma criança cadeirante na residência e necessita de um local adequado para a locomoção dela. Jucélia informou que a família já buscou uma residência para alugar no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais). Durante a leitura do Parecer Técnico Conjunto nº 006/2017, da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Secretaria Municipal de Infraestrutura, Urbanismo e Integração e Defesa Civil, sobre a vistoria de imóvel da Sra. Rose Soares, foram apresentadas as fotos batidas da residência da Sra. Rose. A conselheira Célia sugeriu solicitar a Secretaria de Desenvolvimento Social e

da Cidadania o parecer da Assistente Social. O conselheiro Paulo sugeriu a aprovação do aluguel social mediante encaminhamento de parecer da assistente social. Joana ressaltou que já foi encaminhado ofício para a Secretaria de Desenvolvimento Social informando que as solicitações de aluguel social devem ser realizadas com antecedência para maior apreciação do CMAS. A Sra. Jucélia disse que há demora, pois é a família quem tem que procurar a residência para alugar, e é difícil encontrar um imóvel no valor do aluguel social. Ressaltou que as famílias devem complementar o valor para conseguir uma casa, porém muitas não tem nem esta condição. Cibeli questionou se as famílias que recebem o benefício de aluguel social já entram automaticamente no programa de Casa Popular. Jucélia disse que há diferentes casos, como por exemplo, a família que possui um terreno adequado e somente a casa oferece risco e famílias que não possuem nem um terreno adequado e desta forma a casa é demolida e são impedidos de voltar para o local. Disse que na família da Sra. Rose o terreno que possuem pode continuar a ser usado, necessitam somente de reforma na casa. Disse que a casa de seu vizinho é que está “segurando” a estrutura da sua casa, e como o mesmo está desmontando a sua casa, a residência da Sra. Rose pode cair. Após votação foi aprovado por unanimidade o pagamento de benefício de aluguel social para a Sra. Rose Soares pelo período de seis meses mediante envio de parecer da assistente social responsável. Em seguida o Sr. Manoel questionou sobre o que acontecerá depois de um ano de recebimento do benefício de aluguel social da Sra. Altair, que já está recebendo o benefício. Ressaltou também que o Conselho deve analisar cada situação com cuidado. O Sr. Luiz questionou se é realizado um acompanhamento com as famílias que recebem o benefício. A conselheira Taiane disse que quando há denúncia de eventual irregularidade a assistente social realiza visita nas famílias, as averiguações são realizadas pela assistente social Sra. Maria Lara. Ressaltou que a concessão de benefícios é realizada pelo governo federal baseada nas informações que são dadas pelo responsável pelo cadastro único da família, sendo que as informações são auto declaratórias. Após não é necessário o acompanhamento da assistente social, porém há condicionalidades para a continuidade do recebimento do benefício como a frequência escolar e acompanhamento da saúde. A Sra. Maria Isabel disse que o CMAS deve fiscalizar a questão dos benefícios. Após debate foi marcada a reunião da Comissão do Bolsa Família para o dia 25 de agosto às 9 horas na Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania. A Sra. Maria Isabel justificou a sua ausência na reunião da Comissão por motivo de consulta médica.

### **7.3. DEMANDAS DA COMISSÃO DE FINANÇAS**

A conselheira Taiane disse que a AMUNESC disponibilizou uma contadora para falar acerca do Fundo da Assistência Social. A Secretaria executiva ressaltou a necessidade do envio das prestações de contas do Fundo de Assistência Social.



---

#### 7.4. ABRIGO DIVINA MISERICÓRDIA

A conselheira Emile disse questionou como é realizada a divulgação do Abrigo. A conselheira Jamile informou que é feita através de encaminhamentos da rede, redes sociais e demais mídias. Falou que a maioria dos internos vem de outros municípios e somente aceitam usuários que não possuem renda para se manter. Adicionou que o abrigo oferece tudo o que os internos precisam, como abrigo, alimentação, vestuário acompanhamento médico e trabalho, sendo que este é realizado através de coleta seletiva realizada pelo abrigo. Informou que os abrigados possuem acompanhamento com a rede de atendimento. Sobre a receita da casa, Jamile disse que esta provém da reciclagem realizada e de doações.

---

#### 8. PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA

**Data:** 18/09/2017.

**Horário:** 09h00min

**Local:** Kairós

---

#### 9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nada mais havendo a tratar, o Presidente, Sr. Manoel Francisco Patruni, encerrou a reunião, e eu, Mariluci Moreira Zeni, Secretária Executiva do CMAS, lavro e assino a presente ata que após lida e aprovada, será assinada pelos demais Conselheiros presentes.//

---

Manoel Francisco Patruni

---

Célia Cecília Ritt Loch

---

Cibele Romana dos Santos Beck

---

Emile Ventriglio

---

Jamile Foerster

---

Paulo Cesar Pereira

---

Maria Isabel Simas Pacheco

---

Taiane Bittencourt de Oliveira

---

Mariluci Moreira Zeni  
Secretaria Executiva do Conselho