



**ATA DA DÉCIMA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS
DIREITOS DO IDOSO — CMDI – 2018**

LOCAL: Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania, 274 Centro – São Francisco do Sul, SC.

DATA: 11/12/2018

HORÁRIO: 09:00 horas

1. PARTICIPANTES

1.1. CONSELHEIROS TITULARES PRESENTES

1.1.1. Governamentais:

Cecília T. de Oliveira Ricardo (Secretaria Municipal de Educação)

1.1.2. Sociedade Civil:

Ailton da Costa (Associação Comunitária Cristã - Lar dos Idosos)

Paulo Henrique Hostin Silva (OAB/SFS)

Diego Cabral Siebers (APAE-SFS)

José Wilson Della Giustina (Associação de Aposentados e Pensionistas de SFS)

1.2. CONSELHEIROS SUPLENTES PRESENTES

1.2.1. Governamentais:

Maira C. Madureira Pires (Secretaria de Desenvolvimento Social e da Cidadania)

Rosimery Leite (Secretaria Municipal de Saúde)

Itacir João Rosa (Gerência Municipal de Esportes)

1.3. SECRETARIA EXECUTIVA DO CMDI

Fabiane Turnes da Silva (Secretária Executiva)

1.4. CONVIDADO

Luiz Arnaldo Martins (Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania)

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI teve início, em segunda chamada, às 09:14 horas e término às 11:02 horas, sob a Coordenação do Sr. Ailton da Costa, presidente do CMDI e contou com a presença dos conselheiros presentes, convidado e da secretária executiva.

3. DOCUMENTOS EXPEDIDOS E RECEBIDOS

3.1. DOCUMENTOS EXPEDIDOS

3.1.1. Ofício nº 085/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. Renato Gama Lobo, Prefeito de São Francisco do Sul, enviando novo questionamento em relação às academias de terceira idade em nosso município e esclarecimentos em relação à manutenção das academias da terceira idade e o motivo da retirada da academia que ficava no bairro do Rocio Grande. Sugerindo também que sejam enviados projetos para o Ministério das Cidades para obtenção de recursos para aquisição de novos equipamentos;

3.1.2. Ofício nº 086/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. Mario Wojciechosky, Pároco da Igreja Matriz Nossa Senhora da Graça, agradecimento pela cedência do Salão Paroquial para a realização da 2ª Conferência Municipal da Pessoa Idosa;

3.1.3. Ofício nº 087/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins, Secretário de Desenvolvimento Social e da Cidadania, agradecimento pelo auxílio para organização da 2ª Conferência Municipal da Pessoa Idosa e à conselheira e funcionária Maira C. M. Pires;

3.1.4. Ofício nº 088/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. Carlos Roberto Nunes, agradecimentos pela doação do brinde para premiação do 2º Concurso de Desenhos CMDI - 2018;

3.1.5. Ofício nº 089/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. Maurício Fernando Gramigna Rodrigues, Papelaria Zuliza, agradecimentos pela doação do brinde para premiação do 2º Concurso de Desenhos CMDI - 2018;

3.1.6. Ofício nº 090/2018 – CMDI: encaminhado para o Vice-Presidente do CMDI, Sr. Paulo Henrique Hostin Silva, agradecimentos pela doação do brinde para premiação do 2º Concurso de Desenhos CMDI - 2018;

3.1.7. Ofício nº 091/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. José Wilson Della Giustina, Secretário do CMDI, agradecimentos pela doação do brinde para premiação do 2º Concurso de Desenhos CMDI - 2018;

3.1.8. Ofício nº 092/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. Aínor Francisco Lotério, parabenizando e agradecendo a brilhante palestra motivacional realizada em nossa Conferência de forma dinâmica, envolvente e de forma eficaz;

3.1.9. Ofício nº 093/2018 – CMDI: encaminhado para o Sr. Elton Marques de Liz, Gerente – Caixa Econômica Federal, agradecendo a disponibilidade para doação das pastas para a 2ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;

3.1.10. Declaração: realização de palestra pelo Sr. Valmir Poli.

3.2. DOCUMENTOS RECEBIDOS

3.2.1. Relatório Pré-Conferência CRAS Sandra Regina;

3.2.2. Ofício CREAS nº 436/2018: resposta ao Ofício CMDI nº 084/2018, em relação às denúncias recebidas através do Disk 100, encaminhadas pelo Conselho Estadual do Idoso;

3.2.3. Ofício SDSC nº 141/2018: informando a mudança de titularidade da secretaria: Sra. Maria de Lara Amorim Pinto;

3.2.4. Ofício SDSC nº 143/2018: resposta ao Ofício CMDI nº 71/2018, informando que já foi realizado o cadastro, gerando um protocolo e está em processo de acompanhamento a tramitação desse protocolo, conforme documento em anexo;

3.2.5. E-mail Coordenadoria Estadual do Idoso: informações sobre os cadastros dos Fundos do Idoso.

4. APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR

Foi aprovada, a ata da reunião ordinária nº 10, de 06 de novembro de 2018, sem nenhuma ressalva.

5. PAUTA DA REUNIÃO

5.1. Leitura e aprovação da ata anterior;

5.2. Documentos expedidos e recebidos;



5.3. Plano de Aplicação – FMI 2018 e Plano de Ação CMDI e Aplicação 2019;

5.4. Concurso de Desenho CMDI - 2018;

5.5. 2ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa;

5.6. Fundo Municipal do Idoso;

5.7. Passagens de nível e Academias da Terceira Idade;

5.8. Confraternização entre os conselhos – 17/12/2018;

5.9. Assuntos Diversos.

6. ASSUNTOS TRATADOS

6.1. PLANO DE APLICAÇÃO – FMI 2018 E PLANO DE AÇÃO CMDI E APLICAÇÃO 2019

A Comissão de Normas se reuniu no dia 10 de dezembro para elaboração do Plano de Ação e Aplicação do CMDI 2019, como não houve recebimento dos recursos que estão no Fundo foi feito apenas o Plano de Ação do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso para o ano de 2019, ao qual foi aprovado pelo conselho, ficando assim definido:

META	AÇÃO	PRAZO	RESPONSÁVEIS / PARCEIROS
ENVIAR AOS ORGÃOS RESPONSÁVEIS AS PROPOSTAS DELIBERADAS NA 2ª CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA E SOLICITAR PROVIDÊNCIAS	1. Encaminhar ofícios aos órgãos responsáveis contendo o relatório final da 2ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, solicitando providências em relação às propostas aprovadas. 2. Monitorar a realização das propostas deliberadas na 2ª Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa pelos órgãos responsáveis.	Março a Novembro	• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso.
VISITAR AS ENTIDADES QUE ATUAM COM IDOSOS, RESPECTIVA INSCRIÇÃO NO CMDI.	1. Realizar uma busca ativa no município por entidades e/ou empresas que atuam com a pessoa idosa; 2. Visita aos Clubes de Melhor Idade para verificar o seu funcionamento; 3. Baseado nas Resoluções nº 007/2016 e 008/2016 do CMDI orientar	Março a Novembro	• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso; • Secretaria de Assistência Social;



	<p>as entidades que atuam com o idoso para realizar o registro no CMDI</p> <p>4. Realizar conversa com idosos que participam de atividades realizadas por entidades governamentais e da sociedade civil.</p>		
<p>DIVULGAR OS DIREITOS DA PESSOA IDOSA E O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO</p>	<p>1. Contato com a Gerência de Comunicação Social para auxílio na divulgação dos Conselhos, suas funções e atribuições;</p> <p>2. Divulgação dos diferentes órgãos de serviços do sistema de proteção e garantia de direitos (Ministério Público, Projetos, Associações, e Clubes de Terceira Idade);</p> <p>3. Divulgação das atividades do Conselho e datas e locais das reuniões através de site da prefeitura, rádio e demais mídias disponíveis;</p> <p>4. Divulgação através da Cartilha dos Direitos do Idoso de SFS.</p>	<p>Março a novembro</p>	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;• Secretaria de Assistência Social;Gerência de Comunicação Social
<p>CAPTAR RECURSOS PARA O FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO</p>	<p>1. Efetivação do Fundo do Idoso;</p> <p>2. Articulação com o poder público municipal, iniciativa privada, ONG's, no intuito de executar campanhas para a arrecadação de fundos de pessoas físicas e jurídicas;</p> <p>3. Confeção de folders para incentivo à doação;</p> <p>4. Realização de eventos para lançamento das campanhas de incentivo à doação, com prestação de contas dos recursos já repassados.</p> <p>5. Agilização de aplicação de recursos do fundo;</p> <p>6. Reunião com os contadores para capacitação sobre o FMI;</p>	<p>Março a novembro</p>	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;• Poder executivo;• ONGs;• Iniciativa privada;



	<p>7. Reunião com o prefeito e Secretário de Assistência Social para solicitar a destinação de percentual definido do orçamento público para o FMI;</p> <p>8. Elaborar Edital de Projetos Sociais voltados ao atendimento da Pessoa Idosa para captação de recursos;</p> <p>9. Criar Comissão para captação de recursos para o FMI;</p> <p>10. Elaboração e entrega de Certificado de agradecimento aos doadores do FMI (PF e PJ).</p>		
REALIZAR FÓRUM DE ELEIÇÃO DOS REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL – CMDI GESTÃO 2019/2021	<p>1. Criar Comissão Eleitoral para organização do VII Fórum de Eleição dos Representantes da Sociedade Civil – CMDI Gestão 2019/2021;</p> <p>2. Edital de convocação do VII Fórum de Eleição dos Representantes da Sociedade Civil – CMDI Gestão 2019/2021;</p> <p>3. Solicitar representantes governamentais para a nova gestão CMDI 2019/2021;</p> <p>4. Organização do VII Fórum de Eleição dos Representantes da Sociedade Civil – CMDI Gestão 2019/2021;</p> <p>5. Mobilização da sociedade civil para participação no VII Fórum de Eleição dos Representantes da Sociedade Civil – CMDI Gestão 2019/2021.</p>	27 de junho (término do mandato em 17/07/2019)	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;• Secretaria de Assistência Social.
REALIZAR DIAGNÓSTICO SOCIAL DA PESSOA IDOSA NO MUNICÍPIO	<p>1. Através do Fundo Municipal do Idoso em parceria com empresas privadas, universidades e Poder Executivo realizar a contratação de empresa para a realização deste instrumental.</p> <p>2. Construção de uma base que sirva de referência para a criação e implantação de Políticas Públicas voltadas para a população idosa;</p> <p>3. Circulação das informações</p>	Junho a novembro	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;• Secretaria de Assistência Social;• Faculdades e universidades



	<p>levantadas e democratização do conhecimento produzido;</p> <p>4. Manter este instrumento permanentemente aberto à integração de novas informações.</p> <p>5. Promover o conhecimento mais aprofundado da realidade social da população idosa em São Francisco do Sul;</p>		do município.
REALIZAR PALESTRAS NOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL SOBRE OS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	<p>1. Apoiar projetos e campanhas na mídia;</p> <p>2. Promover palestras sobre o Estatuto do Idoso e CMDI nos equipamentos da assistência social;</p> <p>3. Convidar profissionais do município para realizar rodas de conversa com as pessoas idosas sobre diversos temas de interesse dos mesmos.</p>	Julho a novembro	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de SFS;• Secretaria de Assistência Social.
FISCALIZAÇÃO DE ESPAÇOS DESTINADOS AO IDOSO	<p>1. Realizar visitas nos locais disponibilizados à pessoa idosa, como o acesso as academias da terceira idade</p> <p>2. Verificar a acessibilidade de locais públicos e acionar os responsáveis para a possível adequação dos mesmos.</p>	Março a Novembro	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;
REALIZAR CONCURSO ESCOLAS NAS DO MUNICÍPIO	<p>1. Divulgar o Estatuto do Idoso e promover o respeito a pessoa idosa através de concurso realizado nas escolas municipais, estaduais e particulares, com o tema livre sobre como a criança vê a pessoa idosa;</p> <p>2. Fazer visitas nas unidades escolares;</p> <p>3. Realizar a distribuição de exemplares e rodas de conversa sobre o Estatuto do Idoso nas unidades escolares;</p>	Agosto a outubro	<ul style="list-style-type: none">• Conselho Municipal dos Direitos do Idoso;• Secretaria de Educação;• GERED;• Escolas Particulares.

	4. Exposição dos trabalhos na Semana do Idoso.		
PARTICIPAÇÃO NA 5ª CONFERENCIA ESTADUAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA	<ul style="list-style-type: none"> • Viabilizar transporte e mobilizar os delegados eleitos para participação na 5ª Conferência Estadual da Pessoa Idosa; • Orientações sobre as deliberações da 2ª Conferência realizada no município. 	Até 15 de agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Conselho Municipal dos Direitos do Idoso; • Secretaria de Assistência Social

Assim que repassado os valores no Fundo para o ano de 2019, que já consta no orçamento do município será realizado o plano de aplicação ou o conselho elaborará um plano de aplicação contendo os recursos que pretende captar.

6.2. CONCURSO DE DESENHO CMDI – 2018

A secretaria executiva disse que no Concurso de Desenho do CMDI para o ano de 2019, o conselho pode fazer um trabalho de divulgação nas escolas junto aos alunos para maior adesão, pois foram recebidos apenas 07 (sete) desenhos nesse ano. Sugeriu também que fossem confeccionados Estatuto do Idoso em forma de histórias em quadrinhos ou com uma linguagem mais simples para entendimento e incentivo à leitura para trabalhar com as crianças.

6.3. SEGUNDA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

Foram expedidos os ofícios de agradecimentos. Agradecimentos também ao presidente e à secretaria executiva pelo comprometimento e organização da conferência. O presidente também colaborou com a doação do brinde e com os quadros que foram entregue os desenhos. Foram discutidos os pontos positivos e negativos da conferência. Ao qual o conselho destacou como pontos positivos a organização, os palestrantes, assuntos abordados, enfim ficaram muito satisfeitos com a Conferência no todo. Como ponto negativo ficou o local com pouca acessibilidade e o almoço servido tipo marmitta.

6.4. FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO

Foi informado ao conselho que não há necessidade do fundo municipal do idoso ter cadastro na Secretaria Nacional de Direitos Humanos, conforme e-mail recebido, podendo assim começar campanha para captação de recursos. O vice-presidente e o presidente se

disponibilizaram para uma reunião com o secretário executivo de Joinville, Sr. Valmir, para verificar como procedem em relação a este, sendo que Joinville já tem o fundo instituído há mais tempo. Solicitado à secretária executiva entrar em contato e fazer o agendamento da reunião, se possível para amanhã.

6.5. PASSAGENS DE NÍVEL E ACADEMIAS DA TERCEIRA IDADE

Sobre as passagens de nível está faltando apenas à finalização a da Rua Marcílio Dias, faltando também o passeio. Em relação a academia da terceira idade do bairro do Rocio Grande, foi repassada a informação que a mesma será recolocada na COHAB, pois a ALL é a proprietária do local e solicitou a retirada dos equipamentos.

6.6. CONFRATERNIZAÇÃO ENTRE OS CONSELHOS – 17/12/2018

A secretária informou que já enviou convite, mas destaca sobre a confraternização entre os conselhos, que será um momento bem importante para conhecimento dos trabalhos realizados pelos outros conselhos, pois neste dia será feita a apresentação de cada conselho e apresentado o relatório de atividades do ano de 2018, assim como também a apresentação de seus membros. Após será feito um café de confraternização. A confraternização será no dia 17 de dezembro, com início às 09:00 horas, no CRAS do Acaraí.

7. ASSUNTOS DIVERSOS

7.1. DENÚNCIAS RECEBIDAS - DISQUE 100

A secretária executiva informou que foi feito convite à assistente social do CREAS, que também agora é conselheira para a reunião, para questionamentos em relação às denúncias recebidas, porém esta não pode estar presente, pois já tinha outra reunião agendada com a rede de garantia de direitos que não poderia deixar de comparecer. Informou que o CREAS enviou a resposta às denúncias que foram recebidas, porém não fez alimentação no sistema, pois o CREAS menciona no ofício já ter feito.

7.2. ACESSIBILIDADE

O vice-presidente, Sr. Paulo, destacou que para o próximo ano o conselho deve enfatizar sobre a questão da acessibilidade em nosso município e que deve ser discutido novamente em primeira reunião ordinária do ano de 2019.

7.3. REVITALIZAÇÃO DA PRAÇA DA PRAIA DO PAULAS E ASSOCIAÇÃO PAULAS SERRINHA

O presidente informou ao conselho que a Empresa Master o procurou em nome do Conselho, assim como também ao Lar dos Idosos para solicitação de projetos para doação de recursos. O presidente informou sobre o Projeto de Revitalização da Praça da Praia do Paulas que era o único projeto que já havia sido apresentado e aprovada a sua planta pelo conselho e solicitou ao secretário o mesmo para apresentação à empresa. Apresentado ao colegiado o Projeto de Revitalização da Praça da Praia do Paulas, no qual foi aprovado pelo conselho para captação de recursos junto ao Fundo Municipal do Idoso, que será expedido através de resolução. O conselho aprovou o envio do projeto para a empresa Master para captação de recursos. Foi questionado também em relação à reforma da Associação Paulas Serrinha para o Centro de Convivência para a Pessoa Idosa. O secretário respondeu que está na mesma, pois não há recursos. O conselho aprovou o envio de ofício para a Secretaria de Assistência Social solicitando o projeto para reforma da Associação Paulas Serrinha para captação de recursos e ainda que contenha no projeto orçamento e memorial descritivo.

7.4. CRONOGRAMA DE REUNIÕES CMDI - 2019

Estabelecida resolução com o cronograma de reuniões do CMDI para o ano de 2019, permanecendo as reuniões no mesmo dia do ano anterior, ou seja, nas segundas terças-feiras de cada mês.

CRONOGRAMA DE REUNIÕES ORDINÁRIAS DO CMDI - 2019			
MÊS	DIA	HORÁRIO	LOCAL
Fevereiro	12	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Março	12	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Abril	09	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Maiο	14	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Junho	11	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Julho	09	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Agosto	13	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Setembro	10	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Outubro	08	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Novembro	12	09:00 h	Secretaria de Assistência Social
Dezembro	10	09:00 h	Secretaria de Assistência Social

