ATA Nº. 10/2019 – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER – CMDM

LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social, Rua Coronel Oliveira, 274 – Centro – São Francisco do Sul, SC.

DATA: 23/10/2019.

HORÁRIO: 09:00 horas.

1. PARTICIPANTES

1.1. CONSELHEIRAS TITULARES PRESENTES

1.1.1. Governamentais:

Lisandra Cristina da Silva (Secretaria Municipal de Meio Ambiente)

Tainah Kauana Lara Ribeiro (Secretaria Municipal de Saúde)

1.1.2. Sociedade Civil:

Alessandra Mattar Defreitas (Rotary Club)

Nazira Maria Mattar Ferraz (OAB)

Neusa Borges Correia (ONG SOS Vida).

1.2. CONSELHEIRAS SUPLENTES PRESENTES

1.2.1. Governamentais:

Eliane Patrícia de Oliveira Goulart (Secretaria Municipal de Educação)

1.2.2. Sociedade Civil:

Rosilda Buss (Rede Feminina de Combate ao Câncer de SFS)

1.3. CONVIDADOS/VISITANTES

Nádia Raposo (Secretaria Municipal de Saúde)

1.4. SECRETARIA EXECUTIVA

Cibele Katjá da Silva Costa (Secretária Executiva)

Fabiane Turnes da Silva (Coordenadora)

---

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A reunião ordinária, do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher – CMDM teve inicio, em segunda chamada, às 09h25min e término 11h05min horas, sob a Coordenação da

presidente, Sra. Tainah Kauana Lara Ribeiro, presidente do CMDM, e contou com a presença das conselheiras acima mencionadas, da visitante e da Secretária Executiva.

3. PAUTA DA REUNIÃO

3.1. Participação da Saúde (Melhorar o atendimento na área da saúde principalmente as idosas e gestantes);

3.2. Aprovação e Leitura da Ata da reunião anterior;

3.3. Documentos expedidos e recebidos;

3.4. Fomentar a participação da mulher na vida política;

3.5. Cronograma das ações nos equipamentos da Assistência Social;

3.6. Aprovação do Cartaz;

3.7. Assuntos Diversos.

---

4. APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR – 08/2019

Aprovada a ata nº 09/2019 da reunião ordinária do dia 27 de setembro de 2019 sem nenhuma ressalva.

---

5. DOCUMENTOS RECEBIDOS E EXPEDIDOS

5.1. DOCUMENTOS RECEBIDOS

5.1.2. E-mail Lorene Romão – E-mail recebido por este conselho, onde constam algumas informações do Projeto Linda de Ser.

5.2. DOCUMENTOS EXPEDIDOS

5.2.1. Ofício nº 61/2019 – Saúde – Ofício para saúde convidando a Secretária Municipal de Saúde para participar da reunião ordinária deste conselho.

5.2.2. Ofício nº 62/2019 – OAB – Ofício solicitando parceria com a OAB, na possibilidade desta instituição trazer para nosso município a palestrante Dra. Valeska Maria Zanello de Loyola.

5.2.3. Autorização de Uso de Assinatura Digital – Documento de autorização de uso de assinatura digital, realizada pela presidente do CMDM, Tainah Kauana Lara Ribeiro.

5.2.4. Regimento Interno do CMDM – Decreto aprovando o Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Mulher.

5.3. RESOLUÇÕES

5.3.1. Resolução nº 09/2019 – Dispõe sobre a Prorrogação e Eleição da Diretoria do Conselho Municipal de Direitos da Mulher – CMDM – 2019/2020.

5.3.2. Resolução nº010/2019 – Dispõe sobre a alteração da Resolução nº 07/2019 do CMDM.

---

6. ASSUNTOS TRATADOS

6.1. PARTICIPAÇÃO DA SAÚDE

A Secretária Municipal da Saúde, Sra. Nádia fez uma fala referente à Saúde em nosso município, principalmente no que se refere às idosas e gestantes, informou que o município possui obstetra, Dr. Jocenir. Informou que muito que é relacionado com a saúde da mulher, toda a parte de preventivo, acompanhamento das gestantes é tratado dentro dos ESF, desde o pré-natal e que conforme regulamentação do Ministério da Saúde, nosso município não teria o porquê de ter um Centro de Atendimento específico para este tipo de atendimento, sendo que as unidades de nosso município conseguem suprir todas essas necessidades, e que a saúde não possui fila de espera na parte preventiva, a Rede Feminina também auxilia nessa parte de preventivos, em relação à parte de mamografia a saúde tem toda a parte contratual, também não havendo fila de espera. Informou que as mulheres superiores a quarenta anos de idade não necessitam de encaminhamento, somente chegam às unidades e são atendidas, mulheres abaixo dessa idade, necessitam de algum encaminhamento médico para a realização deste exame. Informou que em relação à contratação de mastologistas é realmente muito dificultoso, porém a saúde tem a parceria novamente com a Rede Feminina nesse atendimento, já os encaminhamentos de oncologia são realizados a Joinville, sendo nosso município de referência nesse tipo de atendimento. Foi realizada uma pergunta à Secretária de Saúde referente ao profissional de obstetrícia, se o mesmo consegue realizar atendimento a toda demanda de nossa cidade, onde Nádia informou que sim, que quando necessário é encaminhado a paciente à ele, porém somente se for necessário, pois o médico e a enfermeira da unidade básica tem todo o conhecimento para fazer os atendimentos desde preventivo até os acompanhamentos, somente é encaminhado ao Dr. Jocenir quando é de um risco médio, já de alto risco a paciente é

encaminhada para o Hospital Darci Vargas. A presidente Tainah perguntou a Secretária da Saúde, quando a paciente não é gestante, se há fila de espera, na área de ginecologia. Nádia respondeu que não sabe dessa informação, mais iria ver e depois iria informar a este colegiado. A coordenadora Fabiane perguntou à Nádia referente ao profissional de geriatria, se nosso município já conseguiu a contratação deste profissional, porém Nádia respondeu que até o momento não e ainda informou que há esse mesmo problema com o profissional de pediatria, pois o município não consegue a contratação destas duas especialidades, informando que por o ESF ser um local amplo, somente seria encaminhado o paciente em ocasiões especificas, pois a Unidade de Saúde de Estratégia de Família é para englobar todas as faixas etárias de atendimento, não ficando nenhum paciente desassistido. A coordenadora Fabiane informou a Secretária da Saúde referente ao Protocolo de Violência Contra a Mulher, que este conselho está elaborando e perguntou como é realizado o atendimento a este publico, Nádia respondeu, tanto a violência contra mulher e a violência contra criança e adolescente, esse público tem prioridade nos atendimentos prestados pela saúde, quando é dado o devido encaminhamento, porque muitas vezes a saúde não possuem o conhecimento da violência, informou ainda que a saúde já está elaborando juntamente com o conselho tutelar, o protocolo de violência contra a criança e o adolescente e ressalta a importância de tal documento para não revitimizar o paciente, sabendo para onde e quando encaminhar.

Foi comentado da importância deste Protocolo para Mulheres Vítimas de Violência, para que a mesma não seja revitimizada, para que os profissionais possam dar o devido encaminhamento, sem especulações, pois para a mulher é uma exposição, nenhuma mulher teria orgulho de falar sobre a violência que sofreu, o tipo da violência, acaba a mulher sendo humilhada e exposta diversas vezes sem necessidade, por isso a importância deste protocolo. Ficando este conselho no aguardo referente à resposta se há fila de espera no atendimento com o profissional de ginecologista.

6.2. FOMENTAR A PARTICIPAÇÃO DA MULHER NA VIDA POLITICA

Foi discutido novamente referente à realização de uma ação para debater sobre a mulher na vida política, onde foi deliberado que esta ação irá ficar para o mês de março de 2020,

devido não conseguir contato com nenhuma mulher que já participou ou participa na vida politica.

6.3. CRONOGRAMA DAS AÇÕES NOS EQUIPAMENTOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Foi repassado às conselheiras o cronograma das ações, que este conselho irá realizar nos equipamentos da assistência social, sendo aprovado por este colegiado:

Local	Data	Horário
CRAS Rocio Pequeno	04/11	14h00min
CIS Ervino	12/11	14h00min
CIS Vila da Glória	14/11	14h00min
CRAS Majorca	20/11	14h00min
CRAS Rocio Grande	27/11	14h00min

6.4. APROVAÇÃO DO CARTAZ

A coordenadora Fabiana trouxe o cartaz para aprovação deste colegiado, porém as conselheiras acharam um nome muito visível do drink “La Penha”, onde foi solicitada a substituição desse nome, pelo nome “La Rosa”, sendo aprovado unanimemente, onde segue esse cartaz em anexo a esta ATA.

7. ASSUNTOS DIVERSOS

7.1. PLANO DE AÇÃO DO CMDM – 2020

A coordenadora Fabiane informou que na próxima reunião ordinária do CMDM será necessária a aprovação do Plano de Ação do CMDM para a gestão 2020, diante disto este colegiado deliberou a criação de uma comissão provisória para a elaboração do mesmo, ficando assim constituída:

Lisandra Cristina da Silva (Secretaria Municipal de Meio Ambiente)

Tainah Kauana Lara Ribeiro (Secretaria Municipal de Saúde)

Alessandra Mattar Defreitas (Rotary Club)

Neusa Borges Correia (ONG SOS Vida)

Eliane Patrícia de Oliveira Goulart (Secretaria Municipal de Educação)

Rosilda Buss (Rede Feminina de Combate ao Câncer de SFS)

Cibele Katjá da Silva Costa (Apoio da Secretaria Executiva)

Essa comissão irá se reunir no dia 13 de novembro do corrente, às 09;00h na Secretaria Municipal de Assistência Social.

8. PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 28/11/2019 (Quinta-Feira)

Horário: 09h00min

Local: Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social.

---

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nada mais havendo a tratar, a presidente, Sra. Neusa Borges Correia, encerrou a reunião, e eu, Cibele Katjá da Silva Costa, Secretária Executiva do CMDM, lavro e assino a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelas conselheiras presentes. ////////////////////////////

Tainah Kauana Lara Ribeiro Presidente do CMDM	Neusa Borges Correia
Eliane Patrícia de Oliveira Goulart	Lisandra Cristina da Silva
Alessandra Mattar Defreitas	Nazira Maria Mattar Ferraz
Rosilda Buss	Cibele Katjá da Silva Costa Secretária Executiva