



ATA Nº. 01/2020 – REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA – GESTÃO 2019/2021

Local: Sala de Reunião da OAB/SFS, sito a Rua Alm. Guilhen, 244 – Centro (Rua Clínica Dr. Walmor)

Data: 05/02/2020

Horário: 09:00 horas

1. PARTICIPANTES

1.1. CONSELHEIROS TITULARES PRESENTES

1.1.1. Governamentais:

Pedro Paulo de Carvalho Junior (Secretaria Municipal de Esportes)

Priscila Aparecida Gomes (Secretaria Municipal de Assistência Social)

Thyana Caldeira Gomes (Secretaria Municipal de Saúde)

1.1.2. Sociedade Civil:

Antonio Onofre Lopes Junior (Associação Francisquense de Assistência Social)

Marli Terezinha (Rede ao mar)

Inayara Cabral de Souza (Ordem dos Advogados do Brasil)

1.3. CONVIDADOS:

Fabio Roberto Dias (Conselheiro Tutelar)

Everton R. Passos (Conselheiro Tutelar)

Anderson Miranda (Conselheiro Tutelar)

1.4. SECRETARIA EXECUTIVA

Susy Wetzel-Secretária Executiva

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A reunião do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA teve início às 09:15 horas. Contou com a presença dos Conselheiros, convidados e Secretaria Executiva sob a Coordenação da presidente do CMDCA, a conselheira Inayara Cabral de Souza, após cumprimentar os presentes, confirmou o quórum de segunda chamada e declarou aberta a reunião.

3. PAUTA:

1. Promover ações para captação de recursos para o FIA;
-



-
2. Definição da composição das Comissões de Finanças e Captação de recursos; de Legislação, Normas e Registro; de Comunicação, Articulação e Mobilização; de acompanhamento das ações do Conselho Tutelar;
 3. Análise Trimestral do FIA ano de 2019;
 4. Registro das entidades que realizam atendimento à criança e ao adolescente e atualizar os registros já existentes;
 5. Edital de seleção de projetos a serem financiados com recursos do FIA (elaboração);
 6. Fiscalização da aplicação final de recursos do FIA do ano anterior (2019);
 7. Elaboração do Plano de Aplicação CMDCA para o ano de 2020.
-

4. DOCUMENTOS RECEBIDOS E EXPEDIDOS:

4.1. OFÍCIOS RECEBIDOS:

4.1.1. Ofício SMAS nº 001/2020: recebido na data 14/01/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social, em resposta ao Ofício CT nº 695/2019 referente as solicitações feitas pelo Conselho Tutelar.

4.1.2. Ofício SME nº 002/2020: recebido na data 14/01/2020 da Secretaria Municipal de Educação em resposta ao Ofício CMDCA nº 018/2020, fazendo a indicação dos representantes da Educação no CMDCA, sendo as servidoras, a Sra. Laura Alice Klueger como titular e a Sra. Tania Maria Alves da Silva como suplente.

4.1.3. Ofício SMAS nº 002/2020: recebido na data 16/01/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social, em resposta ao Ofício CMDCA nº 133/2019, informando que será realizada uma reunião com o Conselho Tutelar, Gestão e CMDCA para esclarecer as questões orçamentaria do Conselho Tutelar.

4.1.4. Ofício APAE nº 001/2020: recebido na data 05/02/2020 da APAE em resposta ao ofício CMDCA nº 017/2020, indicando os representantes para participar do CMDCA sendo como titular a servidora Kelli Cristina da Silva Gonçalves Costa como titular e como suplente o Sr. Paulo Cesar Pereira.

4.1.5. Ofício CT nº 029/2020: recebido na data 05/02/2020 do Conselho Tutelar encaminhando o relatório de atividades conselho tutelar do período 01/10/2019 à 31/12/2019.



4.1.6. Ofício CT nº 030/2020: recebido na data 05/02/2020 do Conselho Tutelar solicitando providências devido a falta de protocolo de atendimento a adolescentes com prática infracional.

4.1.7. Email recebido: na data 07/01/2020 do Setor de RH da Prefeitura solicitando a listagem dos conselheiros tutelares eleitos e a data de posse dos mesmos.

4.1.8. Email recebido: na data 07/01/2020 da Secretaria de Assistência Social encaminhando para conhecimento o vídeo orientativo, referente à escuta especializada através do link: <https://youtu.be/XGJVvDQJhVO>.

4.1.9. Email recebido: na data 07/01/2020 do setor de Comunicação confirmando a cobertura do evento de Diplomação dos Conselheiros Tutelares que será realizado na data de 10/01/2020.

4.1.10. Email recebido: na data 13/01/2020 do Conselho Tutelar referente à escala de sobreaviso do mês de janeiro.

4.1.11. Email recebido: na data 13/01/2020 do GRADCIA/GEPES referente ao acesso e uso do SIPIA, que a partir da data 10/01/2020 todos os novos conselheiros deverão solicitar a senha de acesso.

4.1.12. Email recebido: na data 13/01/2020 do setor de RH da prefeitura solicitando que seja encaminhado para os conselheiros tutelares eleitos a lista em anexo para que os mesmos providenciem os documentos para contratação.

4.1.13. Email recebido: na data 14/01/2020 do setor de RH da Prefeitura solicitando ao CMDCA que seja encaminhado a portaria de nomeação dos Membros do CMDCA.

4.1.14. Email recebido: na data 15/01/2020 do Conselho Tutelar, solicitando o empréstimo do data show nas datas 14, 21 e 28 de janeiro para uso interno.

4.1.15. Email recebido: na data 15/01/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social, referente ao Ofício CMDCA nº 133/2019, a secretaria solicita agendar uma reunião com o Conselho Tutelar, CMDCA e Gestão para tratar sobre as solicitações dos materiais permanentes.

4.1.16. Email recebido: na data 16/01/2020 da entidade CIEE solicitando se a Resolução CMDCA nº 027, de 29/09/2015 que dispõe sobre o registro de entidades continua a mesma resolução, pois estão em processo de pedido de renovação no CMDCA.

4.1.17. Email recebido: na data 16/01/2020 da gráfica Guaramirim, encaminhando as promoções do mês de janeiro.



4.1.18. Email recebido: na data 22/01/2020 do setor Jurídico da prefeitura, encaminhando o mandado de segurança do Adrian, conforme solicitado pela Sra. Priscila.

4.1.19. Email recebido: na data 23/01/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social encaminhando para a Promotoria com cópia para o CMDCA referente ao Ofício nº 0309/2019/01PJ/SFS sobre as melhorias na Casa Abrigo.

4.1.20. Email recebido: na data 23/01/2020 da Secretaria Municipal de Assistência Social, encaminhando para o setor de compras da secretaria a solicitação de orçamento para os itens solicitados em reunião com o Conselho Tutelar, que foi encaminhado com cópia para o CMDCA.

4.1.21. Email recebido: na data 27/01/2020 da Sra. Naiara Francine Borges-Estagiária educacional, solicitando informação se a documentação para solicitar registro no CMDCA pode ser encaminhado por e-mail ou correio.

4.1.22. Email recebido: na data 28/01/2020 da Secretaria de Assistência Social, informando sobre a entrega dos recibos do repasse para o FIA, sendo que a presidente precisa assinar os recibos.

4.1.23. Email recebido: na data 28/01/2020 da Secretaria de Assistência Social do setor de compras, acusando recebimento da lista para fazer orçamento e informando que estão no aguardo dos itens solicitados ao Conselho Tutelar como material de copa e cozinha, expediente, limpeza e higiene.

4.1.24. Email recebido: na data 28/01/2020 do setor do Controle Interno solicitando informação do motivo do conselheiro tutelar Adrian Vieira ter sido substituído pelo próximo suplente o conselheiro tutelar Fabio Roberto Dias, no qual relata que já havia solicitado para a Secretaria Municipal de Assistência Social.

4.1.25. Email recebido: na data 28/01/2020 da Secretaria de Assistência Social, informando que um recibo teve que ser refeito, devido um erro de digitação e que o mesmo aguarda ser assinado pela presidente do CMDCA.

4.1.26. Email recebido: na data 30/01/2020 do Comercial Cairo Instituto, encaminhando o ofício circular -77/2020 Congresso Brasileiro de Conselheiros Tutelares que acontecerá nos dias 14 a 16 de abril de 2020 em Florianópolis/SC.

4.1.27. Email recebido: na data 31/01/2020 do setor do Controle Interno referente a não ter tido a resposta da solicitação feita para a Secretaria de Assistência Social sobre o Conselheiro Tutelar.



4.1.28. Email recebido: na data 03/02/2020 da Sra. Graziela Cristina Kuiz Damasceno Gabriel, encaminhando proposta de capacitação para os Conselheiros Tutelares.

4.1.29. Email recebido: na data 03/02/2020 do Conselho Tutelar encaminhando a escala de plantão dos meses de fevereiro e março de 2020.

4.1.30. Email recebido: na data 04/02/2020 do setor de Informática da prefeitura informando que foi solicitado para o servidor Gilberto a liberação de link de acesso para os conselheiros tutelares poderem acessar o curso de capacitação EAD da Ecapacitação.

4.1.31. Email recebido: na data 09/01/2020 do Promotor de Justiça, Alan Rafael Warsch, confirmando sua participação no evento de Diplomação dos Conselheiros Tutelares.

4.1.32. Jornal: recebido da empresa ArcelorMittal a segunda edição de 2019 do Vega em Ação, informativo semestral da ArcelorMittal Vega que apresenta as ações e parcerias da empresa com a comunidade de São Francisco do Sul e região.

4.1.33. Lista de Presença: Recebido na data de 15/01/2020, encaminhado do Conselho Tutelar as listas de presença da Capacitação fornecida gratuita no ano de 2019, pelo Sr. Joelson Tiburcio dos Passos, sendo as seguintes datas: 28/11/2019, 29/11/2019, 02/12/2019, 09/12/2019, 11/12/2019, 12/12/2019, 13/12/2019, 17/12/2019, uma folha de assinatura sem a data e o atestado do conselheiro tutelar Everton R. Passos da data 11/12/2019.

4.1. 34. Recibos FIA: foi recebido do Sr. Efraim Tino, os recibos das doações recebidas na conta do FIA para para pegar assinatura da presidente do CMDCA.

4.1.35. Decreto de Nomeação: recebida na data 13/01/2020 do setor de RH o Decreto Municipal de nº 3.267, de 10 de janeiro de 2020, que nomeia membros para integrar o conselho tutelar do município de São Francisco do Sul.

4.2. OFÍCIOS EXPEDIDOS:

4.2.1. Ofício CMDCA nº 001/2020: enviado para o Sr. Felippi Ambrósio Juiz de Direito da 1ª Vara Cível da Comarca de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.2. Ofício CMDCA nº 002/2020: enviado para o Sr. Alan Rafael Warsch Promotor de Justiça da Comarca de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;



4.2.3. Ofício CMDCA nº 003/2020: enviado para o Sr. Delegado de Polícia Titular da Delegacia de Polícia de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.4. Ofício CMDCA nº 004/2020: enviado para o Sr. Presidente da Câmara de Vereadores de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.5. Ofício CMDCA nº 005/2020: enviado para o Sr. Walmor Berreta Junior Prefeito Municipal e.e., referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.6. Ofício CMDCA nº 006/2020: enviado para o Sr. Major Celso Mlanarczyki Junior Comandante do 27º BPM, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.7. Ofício CMDCA nº 007/2020: enviado para o Sr. Luiz Arnaldo Martins Secretário da Assistência Social, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.8. Ofício CMDCA nº 008/2020: enviado para o Sra. Carla Fabiana Vollmann Agente Administrativa, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.9. Ofício CMDCA nº 009/2020: enviado para o Sr. Christopher Camargo Oliveira Vereador de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.10. Ofício CMDCA nº 010/2020: enviado para o Sr. Dioclesio Izidoro Antunes Vereador de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;



4.2.11. Ofício CMDCA nº 011/2020: enviado para o Sr. Edson Eduardo Rita Vereador de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.12. Ofício CMDCA nº 012/2020: enviado para o Sr. Edson Luiz Gomes Vereador de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.13. Ofício CMDCA nº 013/2020: enviado para o Sr. João Carlos de Miranda Vereador de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.14. Ofício CMDCA nº 014/2020: enviado para o Sr. Odair José de Carvalho Vereador de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.15. Ofício CMDCA nº 015/2020: enviado para o Sr. salvador Luiz Gomes Vereador de São Francisco do Sul, referente o envio de Convite para a posse e cerimônia pública de diplomação dos Conselheiros Tutelares Titulares e Suplentes eleitos para o mandato 2020/2024;

4.2.16. Ofício CMDCA nº 016/2020: enviado para Conselho Tutelar, encaminhando para fiscalização das entidades com registro no CMDCA.

4.2.17. Ofício CMDCA nº 017/2020: enviado para a Sra. Elisabeth Lasala Cidral Presidente da APAE/SFS, encaminhando a solicitação de indicação de representante para o conselho CMDCA, haja vistas as faltas injustificadas.

4.2.18. Ofício CMDCA nº 018/2020: enviado para o Sr. Jucélio de Carvalho Secretário Municipal de Educação solicitando a indicação de representante titular e suplente para a cadeira no conselho do CMDCA.

4.2.19. Ofício CMDCA nº 019/2020: enviado para o Ministério Público, solicitando providências referente a Indicação de representante Titular e Suplente da Secretaria de Finanças e Secretaria de Administração para o CMDCA, na qual não foi respondido ao CMDCA.



4.2.20. Ofício CMDCA nº 020/2020: enviado para o Presidente da Ação Social Paroquial Solicitação de Indicação de representante Titular e Suplente da Ação Social Paroquial para o CMDCA.

4.2.21. Ofício CMDCA nº 021/2020: enviado para Procuradora do Município, Encaminhando o Mandado de Segurança de candidato a Conselheiro Tutelar.

4.2.22. Ofício CMDCA nº 022/2020: enviado para o Prefeito Municipal e.e., Secretário de Assistência Social, Secretário de Esportes, Secretário de Educação, Diretor-presidente FUCISF, Secretário de Finanças, Secretária de Saúde e Colegiado Conselho Tutelar, encaminhando para conhecimento o Cronograma de Reuniões ordinárias do CMDCA para o ano 2020.

4.2.23. Ofício CMDCA nº 023/2020: enviado para o Promotor da Vara da Infância e Juventude da Comarca de SFS, encaminhando para conhecimento o Cronograma de Reuniões ordinárias do CMDCA para o ano 2020.

4.2.24. Ofício CMDCA nº 024/2020: enviado para o Presidente da Associação Francisquense de Assistência Social, encaminhando para conhecimento o Cronograma de Reuniões ordinárias do CMDCA para o ano 2020.

4.2.25. Ofício CMDCA nº 025/2020: enviado para a Presidente da Associação Rede ao Mar, encaminhando para conhecimento o Cronograma de Reuniões ordinárias do CMDCA para o ano 2020.

4.2.26. Ofício CMDCA nº 026/2020: enviado para o Presidente da OAB/SFS, encaminhando para conhecimento o Cronograma de Reuniões ordinárias do CMDCA para o ano 2020.

4.2.27. Ofício CMDCA nº 027/2020: enviado para o Promotor de Justiça, Encaminhando o ofício não respondido ao CMDCA com cópias dos ofícios CMDCA nº 048/2019 e CMDCA nº 090/2019 com data de 10/04/2019 e 21/08/2019.

4.2.28. Ofício CMDCA nº 028/2020: enviado para o Promotor de Justiça da 1ª Promotoria de Justiça da Comarca de São Francisco do Sul, em agradecimento a sua participação na Cerimônia de Diplomação.

4.2.29. Ofício CMDCA nº 029/2020: enviado para o TEN. CORONEL CELSO MLANARCZYKI JUNIOR Comandante do 27º BPM, em agradecimento a sua participação na Cerimônia de Diplomação.

4.2.30. Ofício CMDCA nº 030/2020: enviado para o Presidente da Câmara de Vereadores



de São Francisco do Sul, em agradecimento a sua participação na Cerimônia de Diplomação.

4.2.31. Ofício CMDCA nº 031/2020: enviado para o Vereador de São Francisco do Sul Salvador Luiz Gomes, em agradecimento a sua participação na Cerimônia de Diplomação.

4.2.32. Ofício CMDCA nº 032/2020: enviado para a Coordenadora do CRAS Rocio Pequeno, em agradecimento a sua colaboração no empréstimo de arranjo para a mesa na Cerimônia de Diplomação.

4.2.33. Ofício CMDCA nº 033/2020: enviado para o Secretário da Assistência Social, em agradecimento a participação da Gerente de Assistência Social, a Sra. Taiane Bittencourt de Oliveira Furtado como representante de Vossa Senhoria na Cerimônia de Diplomação dos Conselheiros Tutelares.

4.2.34. Ofício CMDCA nº 034/2020: enviado para o Diretor de Comunicação, em agradecimento ao empréstimo da aparelhagem de som e pela cobertura fotográfica que foi realizada pelo servidor Marcelo da Silva Cordeiro durante a Cerimônia de Diplomação dos Conselheiros Tutelares.

4.2.35. Ofício CMDCA nº 035/2020: enviado para Walmor Berreta Junior Prefeito Municipal E.E, Alan Rafael Warsch Promotor da Vara da Infância e Juventude da Comarca de SFS e Luiz Arnaldo Martins Secretário Municipal de Assistência Social, encaminhando o Plano de Ação CMDCA para o ano de 2020.

4.2.36. Comunicado: encaminhado para publicação no site da prefeitura na data de 16 de janeiro de 2020, solicitando as entidades governamentais e não governamentais que tenham por objetivo e exerçam atividades juntos às crianças e adolescentes nesta municipalidade que deverão realizar a inscrição e/ou registro de sua instituição e programas junto a este Conselho de Direitos, sob as penas da Lei.

4.2.37. Protocolo de entrega: entrega realizada na data 14/01/2020 de cópia de documentos de comprovação de experiência profissional aos conselheiros tutelares eleitos, sendo documentação solicitada pelo RH da prefeitura.

4.2.38. Protocolo de entrega: entrega realizada na data 28/01/2020 de documento para o setor da Procuradoria Geral para conhecimento o Ofício nº 310001202951.

4.2.39. Email Expedido: na data 14/01/2020 encaminhado para o setor de RH da prefeitura encaminhando conforme solicitado o decreto de nomeação dos representantes do



CMDCA, para comprovar que os conselheiros tutelares eleitos, não faziam parte do CMDCA quando se inscreveram para o Conselho Tutelar.

4.2.40. Email Expedido: na data 30/01/2020 encaminhado para a empresa ArcelorMittal Vega aos cuidados da Mauriély dos Santos Estagiária, comunicando que os recibos dos repasses do recurso para o FIA já estão disponíveis para serem retirados na Secretaria Municipal de Assistência Social.

8. ASSUNTOS TRATADOS:

1. PROMOVER AÇÕES PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS PARA O FIA:

Foram apresentadas algumas sugestões como procurar os meios de comunicação oficial da prefeitura e da pagina de facebook do CMDCA para estar divulgando a doação do imposto de renda para o Fundo Municipal da Criança e do Adolescente-FIA, ir também até as rádios de São Francisco para fazer uma ampla divulgação, procurar os sindicatos, contadores, ir na Águas de São Francisco e na CELESC, e também na prefeitura para orientar para que os funcionários realizem essa doação ao fundo municipal. As ações apresentadas foram aprovadas e ficarão na responsabilidade da diretoria até que a comissão de Mobilização e articulação seja montada.

2. DEFINIÇÃO DA COMPOSIÇÃO DAS COMISSÕES DE FINANÇAS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS; DE LEGISLAÇÃO, NORMAS E REGISTRO; DE COMUNICAÇÃO, ARTICULAÇÃO E MOBILIZAÇÃO; DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO CONSELHO TUTELAR:

Não foi deliberado por falta de quórum para aprovar resolução. Ficou para próxima reunião extraordinária.

3. ANÁLISE TRIMESTRAL DO FIA ANO DE 2019:

Não foi deliberado por falta de quórum para aprovar resolução. Ficou para próxima reunião extraordinária. Pois necessita da Comissão de Finanças e Captação de Recursos



4. REGISTRO DAS ENTIDADES QUE REALIZAM ATENDIMENTO À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE E ATUALIZAR OS REGISTROS JÁ EXISTENTES:

Não foi deliberado por falta de quórum para aprovar resolução, pois foi sugerido realizar um “*Rebut*” que cancela todos os registros e inicia do início dando sequência numérica lógica, pois no município esta muito defasada as informações.

5. EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS A SEREM FINANCIADOS COM RECURSOS DO FIA (ELABORAÇÃO):

Foi aprovado pela plenária o envio de ofício para a Sra. Adriane de Freitas para participar de reunião com as Comissões do CMDCA para viabilizar a forma adequada de realizar as alterações necessárias no decreto municipal que esta em desacordo com o Marco regulatório e assim poder lançar o edital de chamamento de forma adequada e correta.

6. FISCALIZAÇÃO DA APLICAÇÃO FINAL DE RECURSOS DO FIA DO ANO ANTERIOR (2019):

Não foi deliberado por falta de quórum para aprovar resolução. Ficou para próxima reunião extraordinária. Pois necessita da Comissão de Finanças e Captação de Recursos

7. ELABORAÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO CMDCA PARA O ANO DE 2020:

Não foi deliberado por falta de quórum. Pois necessita alterar a Comissão de Finanças e Captação de Recursos. Ficou para próxima reunião extraordinária.

9. ASSUNTOS DIVERSOS

9.1. REFERENTE AO OFÍCIO RECEBIDO DA APAE: A plenária do CMDCA aprovou o envio de email para o gabinete do Prefeito para solicitar a alteração no decreto de nomeação dos membros do CMDCA para a gestão 2019/2021, indicando os



representantes da APAE, como titular a servidora Kelli Cristina da Silva Gonçalves Costa como titular e como suplente o Sr. Paulo Cesar Pereira.

9.2. REFERENTE AO OFÍCIO RECEBIDO DO CONSELHO TUTELAR: o conselheiro tutelar Everton apresentou os atendimentos realizados do período de 01 de outubro de 2019 até 31 de dezembro de 2019. Passou todos os dados de atendimentos realizados nesse período, e encaminhará por email, para poder repassar aos conselheiros do CMDCA para visualizar.

10. PRÓXIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Data: 10/02/2020

Horário: 08:30 horas

Local: OAB - Rua Almirante Guilhen, 244 – Centro

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Nada mais havendo a tratar, a presidente, conselheira Inayara Cabral de Souza, encerrou a reunião às 13:01 horas, da qual eu, Susy Wetzel, secretaria executiva, lavro a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por mim e demais conselheiros presentes.////

Pedro Paulo de Carvalho Junior

Priscila Aparecida Gomes

Thyana Caldeira Gomes

Antonio Onofre Lopes Junior

Marli Terezinha Varela

Inayara Cabral de Souza

Susy Wetzel