



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO – CMDI – 2022

LOCAL: Secretaria Municipal de Assistência Social.

DATA: 30/05/2022

HORÁRIO: 09h00min

1. PARTICIPANTES

1.1. CONSELHEIROS TITULARES PRESENTES

1.1.1. Governamentais:

Olinda Maria Machado de Souza (Secretaria Municipal de Assistência Social)

Maria Thelma Barczynszyn (Secretaria de Administração)

1.2.1. Sociedade Civil:

Christian Alves Leopardi (OAB)

Raquel Lima da Costa Rosário (Lar dos Idosos)

1.2. CONSELHEIROS SUPLENTES

1.2.1. GOVERNAMENTAIS

Cecília Lopes de Souza (Secretaria Municipal de Educação).

1.2.2. SOCIEDADE CIVIL

Não houve.

1.3. CONVIDADOS/VISITANTES

1.4. SECRETARIA EXECUTIVA DO CMDI

Cibele Katjá da Silva Costa (Secretária Executiva)

1.5 JUSTIFICATIVAS DE AUSÊNCIA:

O Grupo de Voluntárias da Comunidade de SFS e Associação dos Aposentados e Pensionistas de SFS justificaram suas ausências, sendo por motivos pessoais.

2. DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso – CMDI teve início em segunda chamada, às 09h20min horas e término às 9h50min, sob a Coordenação do vice

**CMDI***Conselho Municipal
dos Direitos do Idoso
de São Francisco do Sul*

presidente do CMDI, Sr. Christian Alves Leopardi, e contou com a presença dos conselheiros presentes e da Secretária Executiva.

3. PAUTA DA REUNIÃO

- 3.1. Leitura e Aprovação da ATA anterior;
- 3.2. Documentos Expedidos e Recebidos;
- 3.3. Realização Semana Municipal de Enfrentamento e Combate a Violência contra Pessoa Idosa;
- 3.4. Regularização das Entidades que executam serviços voltados a pessoa Idosa;
- 3.5. Assuntos Diversos;

4. LEITURA E APROVAÇÃO DAS ATAS ANTERIORES

Foi aprovada a ATA nº 004/2022, da reunião ordinária realizada no dia 28 de abril do corrente ano, sem ressalvas.

5. DOCUMENTOS EXPEDIDOS E RECEBIDOS

5.1. DOCUMENTOS EXPEDIDOS

5.1.1. Ofício nº 026/2022 – encaminhado a OUROFÉRTIL, referente a entrega de recibo original no valor de R\$47.900,20 depositado no dia 28 de março de 2022 e de R\$29.761,42 depositado no dia 29 de março de 2022 no Fundo do Idoso.

5.1.2. Ofício nº 027/2022 – encaminhado a SMAS, referente a entrega de recibo original no valor de R\$47.900,20 depositado no dia 28 de março de 2022 e de R\$29.761,42 depositado no dia 29 de março de 2022 no Fundo do Idoso.

5.1.3. Ofício nº 028/2022 – encaminhado a SMAS, referente a Prestação de Contas do Fundo do Idoso.

5.1.4. Ofício nº 029/2022 – encaminhado a Regional Telhas Indústria e Comércio de Produtos Siderúrgicos, referente a entrega de recibo no valor de R\$2.000 depositado no dia 31 de Janeiro de 2022 e R\$2.500 realizado no dia 31 de Março de 2022 no Fundo do Idoso.

5.1.5. Ofício nº 030/2022 – encaminhado a SMAS referente a entrega de recibo no valor de R\$ 2.000 depositado no dia 31 de janeiro de 2022 e de R\$2.500 depositado no dia 31 de Março de 2022.

**CMDI***Conselho Municipal
dos Direitos do Idoso
de São Francisco do Sul*

5.1.6. Ofício nº 031/2022 – encaminhado a Procuradoria Municipal de São Francisco do Sul, referente a solicitação de parecer e Publicação de decreto de regulamentação do Fundo do Idoso.

5.1.7. Ofício nº 032/2022 – encaminhado a Prefeitura Municipal C/C a Secretaria de Assistência Social, referente a solicitação de informações referente ao cronograma da Semana Municipal de enfrentamento e Combate a Violência contra a Pessoa Idosa.

5.1.8. Ofício nº 033/2022 – encaminhado a Câmara de Vereadores solicitando a cedência de espaço para a realização de ação do CMDI.

5.1.9. Ofício nº 034/2022 – encaminhado a Prefeitura Municipal C/C para Secretaria de Assistência Social solicitando informações, referente ao Programa Amigo da Pessoa Idosa.

5.1.10. Ofício nº 035/2022 – encaminhado a 1º Promotoria de Justiça da Comarca de São Francisco do Sul referente denúncia da Instituição Nosso Lar.

5.1.11. Ofício nº 036/2022 – encaminhado a OUROFÉRTIL, referente recibo de doação ao Fundo no valor de R\$16.076,44 realizado no dia 03 de maio de 2022.

5.1.12. Ofício nº 037/2022 – encaminhado a OUROFERTIL, referente recibo de doação ao Fundo no valor R\$16.076,44 realizado no dia 03 de Maio de 2022.

5.1.13. Ofício nº 038/2022 - encaminhado a CIA INDUSTRIAL H. CARLOS SCHENEIDER, referente recibo de doação ao Fundo no valor de R\$34.000,00 realizado em 29 de Março de 2022.

5.1.14. Ofício nº 039/2022 - encaminhado a SMAS, referente recibo de doação ao Fundo no valor de R\$34.000,00 realizado em 29 de Março de 2022.

5.2. DOCUMENTOS RECEBIDOS

5.2.1. Ofício nº 001/2022 – recebido da Coordenação do Curso de Direito da Univille, solicitando que os alunos possam participar das reuniões deste conselho.

5.2.2. Ofício nº 006/2022 – recebido do CMDM, convite para Ação Alusiva ao Dia da Higiene Menstrual.

5.2.3. E-mail – recebido do Setor Administrativo da SMAS, referente o uso da Sala da Reunião da Secretaria Municipal de Assistência Social.

5.3. RESOLUÇÕES

5.3.1. Resolução nº 004/2022 – Dispõe sobre a criação da Comissão Provisória para Organização da Ação Alusiva a Semana Municipal de Enfrentamento e Combate a Violência contra a Pessoa Idosa. – CMDI.

6. ASSUNTOS TRATADOS

6.1. REALIZAÇÃO SEMANA MUNICIPAL DE ENFRENTAMENTO E COMBATE A VIOLÊNCIA CONTRA A PESSOA IDOSA.

A Secretária Executiva Cibele informa que não teve resposta ao ofício enviado a Câmara de Vereadores, e questiona aos conselheiros quem seria convidado a palestrar. Sugere que seja convidado o Psicólogo Diego. A conselheira Thelma sugere a enfermeira que trabalha no Lar dos Idosos. A Secretária Executiva Cibele ressaltou que no último ano a Presidente do Conselho Estadual Sra. Ariane contribuiu com o CMDI. A conselheira Olinda sugere a Assistente Social do CREAS ou a Maria de Lara que trabalha na Casa Abrigo. A Secretária Executiva Cibele sugere algum profissional do CREAS, ela sugere as assistentes sociais Daiane e Priscila. Sendo deliberado o envio de ofício ao CREAS pedindo a cedência de uma profissional e à Secretaria de Educação solicitando o Psicólogo Diego para palestrar na Semana Municipal de Enfrentamento e Combate a Violência contra a Pessoa Idosa. Sendo sugerido ainda que caso algum desses convidados não puderem se fazer presentes, esse convite poderá estender-se à Psicóloga Edilene. A conselheira Thelma sugere convidar algum psiquiatra para contribuir no dia. O Vice-Presidente Christian destaca que seria melhor ficar entre o Psicólogo e a Assistente Social. A Secretária Executiva Cibele sugere ainda a ida na rádio para divulgar a ação, o Vice-Presidente Christian colocou-se a disposição e informou que patrocinará o Coffee Break no dia do evento.

6.2. REGULARIZAÇÃO DAS ENTIDADES QUE EXECUTAM SERVIÇOS VOLTADOS A PESSOA IDOSA.

A Secretária Executiva Cibele informou que há tempo que o CMDI está tentando regularizar as entidades com cadeira no conselho. Informa ainda que já foram reiterados diversas vezes, porém até o momento não foi obtida nenhuma devolutiva das entidades. O Vice-Presidente Christian questiona quais as entidades que estariam irregular. A Secretária Executiva Cibele informou que a Associação de Aposentados e Pensionistas e o Grupo das Voluntárias. O

**CMDI**

Conselho Municipal
dos Direitos do Idoso
de São Francisco do Sul

Vice-Presidente Christian informou que o Grupo de Voluntárias não existirá mais e que agora será um Grupo da Terceira Idade. A Secretária Executiva sugere que seja reiterado o ofício para o Grupo das Voluntárias e para Associação de Aposentados e Pensionistas e menciona que se o Grupo das Voluntárias se finalizar seus trabalhos, o mesmo necessita encaminhar ofício ao CMDI solicitando a renúncia. Informou ainda que caso isso aconteça o CMDI precisará realizar um novo Fórum de Eleição para recompor o conselho.

7. ASSUNTOS DIVERSOS

7.1. E-MAIL DO SETOR ADMINISTRATIVO.

A Secretária executiva Cibele realizou a leitura do e-mail do setor Administrativo da SMAS, referente a sala de reuniões da Secretaria, solicitando que as reuniões que ultrapassem o tempo maior a uma hora sejam realizadas em outro local. A Secretária Executiva ressaltou referente a sala do Sindicato dos Servidores Públicos. O Vice-Presidente Christian informou que ela não seria possível pois não tem acessibilidade. A conselheira Thelma informou que o Museu Histórico disponibilizou a sala para reuniões após a reforma. A conselheira Olinda informou que o Secretário apenas sugeriu, mas que eles sabem que podem ultrapassar esse limite de tempo, mas que ele fez esse pedido porque existem outras comissões que também usam a sala e a secretaria não dispõe de outra sala. A conselheira Raquel questiona se a sala é utilizada no mesmo dia das reuniões do CMDI. O Vice-Presidente Christian e a conselheira Olinda Informam que sim e que inclusive no dia dessa reunião após o término já teria outra agendada. A Secretária Executiva Cibele informou que sim, porém em horários diferenciados, ressalta ainda que as reuniões do conselho são agendadas no período da manhã. Ressalta ainda que as demandas que o Secretário Sandro e a Gerente Administrativa Olinda trazem são as demandas de reuniões da SMAS, como do setor administrativo. A conselheira Olinda fala sobre as reuniões e outras comissões que também tem a necessidade do uso da sala. A conselheira Thelma sugere que poderia ser reservado a sala por duas horas só por precaução, porque não teria como saber o tempo exato das reuniões. O Vice presidente informa que poderia ver o Museu Histórico que foi colocado a disposição. A Conselheira Olinda informa que por questões práticas para ela as reuniões sendo realizadas na SMAS, seria mais prático. A Secretária Executiva Cibele ressalta que o CMDI necessita escolher o local, pois essa alteração precisa ser divulgada e aprovada através de Resolução. Informa

**CMDI***Conselho Municipal
dos Direitos do Idoso
de São Francisco do Sul*

ainda que existe uma resolução que dispõe sobre o local das reuniões e a mesma não pode ficar sendo alterada a cada reunião, porque a mesma precisa ser publicada. A Secretária Executiva informou que está sendo deliberado a realização das reuniões no Museu Histórico será primeiro encaminhado um ofício solicitando o espaço, informando as datas das reuniões para posteriormente vir a devolutiva deles e só daí será alterado. O Vice-Presidente Christian informa que acha importante que seja feito o Ofício e encaminhado ao Museu Histórico, porque a sala da SMAS seria pequena, caso houvesse mais pessoas nas reuniões. Ficou deliberado que seria enviado um Ofício ao Museu Histórico solicitando a cedência da sala para as reuniões do conselho.

8. PRÓXIMA REUNIÃO ORDINÁRIA

Data: 14/06/2022

Horário: 09h00

Local: Secretaria Municipal de Assistência Social

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS.

Nada mais havendo a tratar, o Vice-Presidente encerrou a reunião as 09h50min e eu, Cibele Katjá da Silva Costa, Secretária Executiva, lavro e assino a presente ata que após lida e aprovada será assinada pelo presidente e demais conselheiros presentes.//

Christian Alves Leopardi

Raquel Lima da Costa Rosário

Olinda Maria Machado de Souza

Cecília Lopes de Souza

Maria Thelma Barczyszyn

Cibele Katjá da Silva Costa
Secretária Executiva