



BOLETIM OFICIAL de São Francisco do Sul

Edição 424

São Francisco do Sul, 02 de setembro de 2016

Assessoria de Comunicação

Boletim Oficial

DECRETOS

DECRETO Nº 2.478, DE 22 DE AGOSTO DE 2016.

ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR AO ORÇAMENTO DO CORRENTE EXERCÍCIO.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 59, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto o crédito adicional suplementar no valor de R\$ 196.838,76 (cento e noventa e seis mil, oitocentos e trinta e oito Reais e setenta e seis centavos) ao orçamento do corrente exercício de conformidade com o inciso I, do artigo 7º, da Lei Municipal nº 1.785, de 18 de dezembro de 2015, que aprovou o orçamento para o exercício de 2016, combinado com o inciso III, § 1º, do artigo 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1.964, nas seguintes dotações:

2800 - Fundo Municipal da Infância e do Adolescente - FIA
28.001 - Fundo da Infância e Adolescência
2071 - Manutenção das Ações de Assistência à Criança e ao Adolescente
3390 - Aplicações Diretas.....R\$ 169.043,80
Vínculo de Recursos: 60900 – FIA Imposto de Renda

2800 - Fundo Municipal da Infância e do Adolescente - FIA
28.001 - Fundo da Infância e Adolescência
2071 - Manutenção das Ações de Assistência à Criança e ao Adolescente
3390 - Aplicações Diretas.....R\$ 27.794,96
Vínculo de Recursos: 30000 – Recursos Ordinários

TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES.....R\$ 196.838,76

Art. 2º O recurso necessário à execução do artigo anterior, será proveniente das anulações das seguintes dotações orçamentárias:

2800 - Fundo Municipal de Assistência Social
28.001 - Fundo Municipal de Assistência Social
2071 - Manutenção das Ações de Assistência Comunitária
3350 - Transferências às Instituições Privadas s/Fins Lucrativos.....R\$ 169.043,80
Vínculo de Recursos: 60900 – FIA Imposto de Renda

2800 - Fundo Municipal de Assistência Social
28.001 - Fundo Municipal de Assistência Social
2071 - Manutenção das Ações de Assistência Comunitária
3350 - Transferências às Instituições Privadas s/Fins Lucrativos.....R\$ 27.794,96
Vínculo de Recursos: 30000 – Recursos Ordinários

TOTAL DAS ANULAÇÕES.....R\$ 196.838,76

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Ficam revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº 2.463, de 27 de julho de 2016.

São Francisco do Sul – SC, 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

CLARICE PORTELLA DE LIMA
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS
DECRETO Nº 2.478, DE 22 DE AGOSTO DE 2016.

O presente Decreto tem por finalidade atender a execução das Ações de Assistência às Crianças e aos Adolescentes, conforme preconiza o ECA - Estatuto da Criança e do Adolescente.

São Francisco do Sul – SC, 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

CLARICE PORTELLA DE LIMA
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania

DECRETO Nº 2.479, DE 24 DE AGOSTO DE 2016.

ALTERA A EMENTA DO DECRETO Nº 2.467, DE 8 DE AGOSTO DE 2016.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo art. 59, inciso VI, da Lei Orgânica do Município,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a Ementa do Decreto nº 2.467, de 8 de agosto de 2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

APROVA AS ALTERAÇÕES DO REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL – COMSEA.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, sendo seus efeitos retroativos a 28 de julho de 2016.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul - SC, 24 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

CLARICE PORTELLA DE LIMA
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania

DECRETO Nº 2.480, DE 24 DE AGOSTO DE 2016.

INCLUI A ALÍNEA "g" AO INCISO III, DO ART. 1º, DO DECRETO Nº 2.453, DE 15 DE JULHO DE 2016.

O Prefeito Municipal de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 59, inciso VI, da Lei Orgânica do Município, e

DECRETA:

Art. 1º Fica incluída a alínea "g" ao inciso III, do art. 1º, do Decreto nº 2.453, de 15 de julho de 2016, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 1º [...]

III - Representantes governamentais:

- a) Cybell Kuhl (Secretaria de Gestão de Pessoas)
- b) Mariane da Silva Goulart (Secretaria Municipal de Saúde)
- c) Priscila Aparecida Gomes (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania)
- d) Andréa Cristina do Rozário (Fundação Cultural Ilha de São Francisco do Sul)
- e) Lindonor S. da Silva (Secretaria Municipal de Educação e Cultura)
- f) Silvania Maria Corrêa (Secretaria Municipal de Educação e Cultura)
- g) Paola de Castro Calocci (Secretaria Municipal de Meio Ambiente)
- h) Sueli Carolina R. Luz (Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico Sustentável)."

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul – SC, 24 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

CLARICE PORTELLA DE LIMA
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social e da Cidadania

PORTARIAS

PORTARIA nº 13.181 de 10 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, bem como a Instrução Normativa TC – 11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS e a PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL, conforme Procedimento Administrativo nº 7944, protocolado em 16 de maio de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - AVERBAR, para todos os efeitos, o tempo de contribuição da servidora pública municipal, ZENIR MARIA DE MIRANDA DA SILVA, matrícula funcional nº 490539, inscrita no CPF sob o nº 512.008.219-04, ocupante de cargo público efetivo de Professora DE Educação Infantil, atualmente exercendo suas atividades na Secretaria Municipal de Educação, referente aos seguintes períodos:

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL			
INÍCIO	FIM	EMPRESA/ÓRGÃO	TEMPO
31/03/1987	13/02/1992	PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL	04 anos, 10 meses, 23 dias
O Tempo de Contribuição = 1781 dias, correspondendo a 04 anos, 10 meses, 11 dias.			
Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição nº 016/2016, expedida pela PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL, no dia 18 de maio de 2016.			

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL			
INÍCIO	FIM	EMPRESA/ÓRGÃO	TEMPO
01/02/1994	31/12/1994	PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL	00 ano, 11 meses, 00 dia
O Tempo de Contribuição = 334 dias, correspondendo a 00 ano, 11 meses, 00 dia.			
Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição nº 015/2016, expedida pela PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL, no dia 04 de agosto de 2016.			

PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL			
INÍCIO	FIM	EMPRESA/ÓRGÃO	TEMPO
16/02/1995	03/02/1999	PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL	03 anos, 11 meses, 19 dias.
O Tempo de Contribuição = 1449 dias, correspondendo a 03 anos, 11 meses, 19 dias.			
Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição nº 015/2016, expedida pela PREFEITURA MUNICIPAL DE GRAVATAL, no dia 04 de agosto de 2016.			

Anexo I da PORTARIA nº 13.181 de 10 de agosto de 2016.

INSS			
INÍCIO	FIM	EMPRESA/ÓRGÃO	TEMPO
30/05/1998	18/06/1998	ESTADO DE SANTA CATARINA	00 ano, 00 mês, 19 dias
19/06/1998	03/07/1998	ESTADO DE SANTA CATARINA	00 ano, 00 mês, 15 dias
09/09/1998	30/12/1998	ESTADO DE SANTA CATARINA	00 ano, 03 meses, 22 dias
01/07/2000	30/09/2000	ESTADO DE SANTA CATARINA	00 ano, 03 meses, 00 dias
03/10/2000	30/12/2000	ESTADO DE SANTA CATARINA	00 ano, 02 meses, 28 dias
21/02/2001	30/07/2001	ESTADO DE SANTA CATARINA	00 ano, 05 meses, 10 dias
22/11/2001	31/03/2002	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	00 ano, 03 meses, 00 dia
13/02/2003	10/07/2015	MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	12 anos, 04 meses, 28 dias
O Tempo de Contribuição = 5537 dias, correspondendo a 15 anos, 02 meses, 02 dias.			
Essas informações foram extraídas da Certidão de Tempo de Contribuição através do protocolo nº 20024070.1.00056/16-0, expedida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL – INSS, no dia 13 de abril de 2016.			

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 10 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.203 de 19 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, conforme o Artigo 147, da Lei Complementar Municipal nº 008/2003;

Conforme Decisão Final no Processo Administrativo Disciplinar nº 016/2016, instaurado pela Portaria nº 13.013 de 06 de junho de 2016.

RESOLVE:

Art. 1º - ADVERTIR, o servidor JESSE JOÃO DE PAULA, ocupante do cargo efetivo de Guarda de Segurança, com matrícula funcional nº 799147901, inscrito no CPF sob o nº 036.365.579-47, exercendo suas atividades na Secretaria Municipal de Administração, com infração prevista no artigo 126, I, da LCM nº 008/2003.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 19 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.204 de 19 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ESTABILIDADE ao servidor DIOGO MARCELO ZIMMERMANN, inscrito no CPF sob o nº 056.599.879-07, aprovado no Concurso Público nº 001/2012, em virtude da aprovação nas Avaliações de Desempenho do Estágio Probatório, para o cargo efetivo de Professor de Ensino Fundamental II – Disciplina de Geografia, nível AFS1, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, do quadro permanente do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul – SC, a partir de 19 de agosto de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 19 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.205 de 22 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ESTABILIDADE a servidora ANGELA MARIA CIRIACO, inscrita no CPF sob o nº 052.621.479-17, aprovada no Concurso Público nº 001/2012, em virtude da aprovação nas Avaliações de Desempenho do Estágio Probatório, para o cargo efetivo de Professora de Ensino Fundamental II – Disciplina de Artes, nível AFS1, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, do quadro permanente do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul – SC, a partir de 21 de agosto de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 21 de agosto de 2016.

São Francisco do Sul (SC), 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.206 de 22 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER ESTABILIDADE a servidora LILIANA ANEZIA FILGUEIRAS, inscrita no CPF sob o nº 017.112.089-22, aprovada no Concurso Público nº 002/2010, em virtude da aprovação nas Avaliações de Desempenho do Estágio Probatório, para o cargo efetivo de Pedagoga, nível 18, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, do quadro permanente do Poder Executivo Municipal de São Francisco do Sul – SC, a partir de 22 de agosto de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.207 de 22 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, conforme a Lei Municipal nº 224 de 30 de junho de 2003 e suas alterações;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, RICARDO FERREIRA DA SILVA, brasileiro residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 352.155.148-28, para exercer o cargo em comissão de Assessor Administrativo, nível CC-02, da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 22 de agosto de 2016.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.208 de 22 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, conforme a Lei Municipal nº 224 de 30 de junho de 2003 e suas alterações;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, ERICO LEANDRO ROSA, brasileiro residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 004.628.569-50, para exercer o cargo em comissão de Assessor Técnico, nível CC-04, da Secretaria Municipal de Turismo e Lazer, na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 22 de agosto de 2016.

Art. 2º - Apresente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.209 de 22 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, conforme a Lei Municipal nº 224 de 30 de junho de 2003 e suas alterações;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, MAURICIO VALERIO DE OLIVEIRA, brasileiro residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 540.149.139-53, para exercer o cargo em comissão de Assessor Técnico, nível CC-04, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 22 de agosto de 2016.

Art. 2º - Apresente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.210 de 22 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município conforme solicitação a pedido pelo Processo Administrativo nº 12093 de 22 de agosto de 2016.

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, ELIZABETE SILVA DA COSTA, brasileira residente e domiciliada neste Município, inscrita no CPF sob o nº 881.011.009-97, do cargo em comissão de Assessora Técnica, nível CC-04, da Secretaria Municipal de Gestão de Pessoas, na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 22 de agosto de 2016.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 22 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.211 de 23 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, conforme a Lei Municipal nº 224 de 30 de junho de 2003 e suas alterações;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR, DEISE MARIAALVES DE AZEVEDO, brasileira residente e domiciliada neste Município, inscrita no CPF sob o nº 268.080.246-98, para exercer o cargo em comissão de Assessora Técnica, nível CC-04, da Secretaria Municipal de Saúde, na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 23 de agosto de 2016.

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 23 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.212 de 23 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, JOEL ALFREDO DE AVILA, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, matrícula funcional nº 222976, inscrito no CPF sob o nº 296.478.439-68, da função de Chefia e Assistência Subalterna, na Divisão de Acompanhamento e Fiscalização, CAS-01, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal, a partir de 23 de agosto de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 23 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.213 de 23 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município;

CONSIDERANDO, a CONCESSÃO DE APOSENTADORIA POR INVALIDEZ, Benefício nº 6150689372, conforme comunicado expedido em 18 de julho de 2016, pelo Instituto Nacional de Seguro Social – INSS, e recebido no setor de Recursos Humano - RH da Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul – SC, no dia 12 de agosto de 2016, conforme solicitação a pedido pelo Processo Administrativo nº 12209 de 23 de agosto de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - EXTINGUIR, a relação estatutária entre o Município e o servidor JOEL ALFREDO DE AVILA matriculado sob o nº 222976, inscrito no CPF sob o nº 296.478.439-68, ocupante do cargo de provimento efetivo de TECNICO EM EDIFICAÇÕES, atualmente exercendo suas atividades na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

Art. 2º - Declarar vago, a partir de 23 de agosto de 2016, o cargo ocupado pelo servidor JOEL ALFREDO DE AVILA, conforme pedido de exoneração do cargo efetivo acima, em virtude de sua aposentadoria, concedida pelo Instituto Nacional de Seguro Social – INSS.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º - Ficam revogadas as disposições em contrário.

São Francisco do Sul (SC), 23 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.214 de 23 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, combinado com o Art. 93, da Lei Complementar Municipal nº 008/2003 e conforme solicitação a pedido pelo Processo Administrativo nº 12213, de 23 de agosto de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, a partir de 23 de agosto de 2016, Licença Sem Remuneração, para tratar de Assuntos Particulares, pelo período de 02 (dois) anos, a pedido da servidora JANAINA CORREA MILANESE, matrícula funcional nº 7875380, inscrita no CPF sob o nº 000.037.249-80, ocupante do cargo efetivo de Fonoaudióloga, nível 19, na estrutura administrativa da Prefeitura Municipal.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 23 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIANE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.215 de 29 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município e de acordo com a Lei Complementar Municipal nº 72 de 10 de julho de 2015.

PENSÃO POR MORTE, conforme art. 40, § 7º, II, da Constituição Federal, e nos termos dos arts. 15, IV “a”, c/c art. 31, I, ambos da Lei Complementar Municipal nº 72 de 10 de julho de 2015.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER, PENSÃO POR MORTE, ao IAN CARLOS GOMES VIUDES, filho da servidora falecida LUCIANA GOMES, matrícula funcional nº 7935471, inscrita no CPF sob o nº 048.286.489-33, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente de Obras e Serviços, onde exerceu suas funções na Secretaria Municipal de Administração do Município de São Francisco do Sul (SC), com proventos integrais, que serão pagos pelo INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL – IPRESF, a partir de 28 de junho de 2016, data do requerimento do requerente.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 28 de junho de 2016.

São Francisco do Sul (SC), 29 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

EFRAIM TINO PEREIRA
Diretor Presidente do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de São Francisco do Sul – IPRESF.

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.216 de 29 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, bem como a Instrução Normativa TC – 11/2011 do Tribunal de Contas do Estado de Santa Catarina, INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS, conforme Procedimento Administrativo nº 12017, protocolado em 18 de agosto de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - AVERBAR, para todos os efeitos, o tempo de contribuição da servidora pública municipal, JEANE JERKE, matrícula funcional nº 636673, inscrita no CPF sob o nº 556.401.689-00, ocupante de cargo público efetivo de Professora de Educação Infantil, atualmente exercendo suas atividades na Secretaria Municipal de Educação, referente aos seguintes períodos:

INICIO	FIM	EMPRESA/ORGÃO	TEMPO
01/03/1984	18/02/1991	CAMPANHIA NACIONAL DE ESCOLAS DA COMUNIDADE	06 anos, 11 meses, 18 dias.
01/11/1993	31/03/1995	CONTRIBUINTE INDIVIDUAL	01 ano, 05 meses, 00 dia.
17/04/1995	03/02/1997	CAMPANHIA NACIONAL DE ESCOLAS DA COMUNIDADE	01 ano, 09 meses, 17 dias.
02/06/1997	19/02/2004	CAMPANHIA NACIONAL DE ESCOLAS DA COMUNIDADE	06 anos, 08 meses, 18 dias.
04/08/2004	30/09/2015	MUNICIPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL	11 anos, 01 mês, 27 dias.

Parágrafo único: O tempo de contribuição do INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS corresponde a 10240 dias, equivalente a 28 anos, 00 mês e 20 dias.

Art. 2º - As informações acima foram extraídas das Certidões de Tempo de Contribuição expedida pelo INSTITUTO NACIONAL DO SEGURO SOCIAL - INSS, expedida em 09 de junho de 2016, através do protocolo nº 20024030.1.00089/16-6.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 29 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.217 de 29 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da lei Orgânica do Município, com fundamento na Norma Regulamentadora nº 5, aprovada pela Portaria nº 3.214, de 08 de junho de 1978, baixada pelo Ministério do Trabalho e Emprego, Lei Municipal nº 1508, de 29 de abril de 2013 e Decreto Municipal nº 1830, de 07 de maio de 2013;

RESOLVE:

Art. 1º - NOMEAR os servidores públicos municipais, abaixo relacionados, como representantes da Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul (SC), na Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA 2016/2017, no âmbito da Administração Pública Direta.

TITULARES	
Presidente	Maria Aparecida Camilo Anacleto
1º Membro	Elaine Cristina Martins Taraves
2º Membro	Mayara Cristina dos Passos da Silva

SUPLENTES	
1º Suplente	Alon Fabio Duarte
2º Suplente	Allan Sidney Macedo
3º Suplente	Marcio Luiz de Oliveira

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 29 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.218 de 29 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, com fundamento na Norma Regulamentadora nº 5, aprovada pela Portaria nº 3.214, de 08 de junho de 1978, baixada pelo Ministério do Trabalho e Emprego, Lei Municipal nº 1508, de 29/04/2013 e Decreto Municipal nº 1830, de 07/05/2013;

RESOLVE:

Art. 1º - EMPOSSAR os servidores públicos municipais, abaixo relacionados, que foram eleitos para representar os Servidores da Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul (SC), na Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA 2016/2017, no âmbito da Administração Pública Direta.

TITULARES	
Vice-Presidente	Liliana Anezia Figueiras
1º Membro	Antonio Felipe dos Passos
2º Membro	Amauri Silveira Machado

SUPLENTES	
1º Suplente	Amarildo de Souza Leão
2º Suplente	Adriano de Freitas Alves
3º Suplente	Jairo Costa

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 29 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.219, de 29 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município; Combinado com o Art. 78, § 4º da Lei Complementar Municipal nº 008, de 30 de outubro de 2003, em conformidade com o Processo Administrativo nº 11008, protocolado em 01 de agosto de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a servidora estatutária FLAVIA REGINA CELESTINO, matrícula funcional nº 800586900, inscrita no CPF sob o nº 059.796.759-81, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar Executivo, gratificação de ADICIONAL, no percentual de 20% (vinte por cento), em nível do CURSO DE GRADUAÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO, calculada sobre o valor do vencimento inicial do cargo efetivo, a partir da data do processo nº 11008, protocolado em 01 de agosto de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 01 de agosto de 2016.

São Francisco do Sul (SC), 29 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.220 de 30 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município e conforme solicitação a pedido pelo Processo Administrativo nº 12466, de 30 de agosto de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - DIMITIR “a pedido” de MARGARETE KUREK DE JESUS, brasileira, residente neste Município, inscrita no CPF sob o nº 563.123.009-78, do emprego público de Agente Comunitária de Saúde – Majorca, a partir de 30 de agosto de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 30 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.221 de 31 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, conforme solicitação a pedido pelo Processo Administrativo nº 12572, de 31 de agosto de 2016;

RESOLVE:

Art. 1º - EXONERAR, “a pedido” de MARCOS SCARPATO, brasileiro, residente e domiciliado neste Município, inscrito no CPF sob o nº 950.689.299-72, do cargo de Secretário Municipal de Saúde, do quadro de Agente Político, na estrutura administrativa da Prefeitura, a partir de 31 de agosto de 2016.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

São Francisco do Sul (SC), 31 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

PORTARIA nº 13.222 de 31 de agosto de 2016.

O PREFEITO MUNICIPAL de São Francisco do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 59, incisos VI e IX, da Lei Orgânica do Município, Com fundamento no Art. 90, parágrafo único da Lei Complementar Municipal nº 72, de 10 de julho de 2015 e Convênio nº 18, de 01 de outubro de 2015, firmado entre o Município e a Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul - IPRESF.

RESOLVE:

Art. 1º - PRORROGAR, pelo prazo de mais 03 (três) meses, a disponibilidade funcional instituída pela Portaria nº 13.055, de 28 de junho de 2016, do servidor JOSE CARLOS MANSUR, matrícula funcional nº 228159, inscrito no CPF sob o nº 449.775.220-87, com o cargo efetivo de Médico Especialista do Trabalho, para exercer o cargo junto a Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul – IPRESF, observado o disposto no Art. 90, parágrafo único da Lei Complementar Municipal nº 72/2015.

Parágrafo Único – O servidor acima será cedido todas as quintas-feiras no período vespertino das (14:30h às 16:30h), pelo prazo de 03(três) meses a contar de 16 de agosto a 14 de outubro de 2016.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos a 16 de agosto de 2016.

São Francisco do Sul (SC), 31 de agosto de 2016.

LUIZ ROBERTO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

LUCIENE JOSINETE BLANSKI DOIN
Secretária Municipal de Gestão de Pessoas

DIVERSOS

RESOLUÇÃO Nº 4, DE 26 DE AGOSTO DE 2016.

ESTABELECE O ROL DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ANÁLISE E APROVAÇÃO DAS CONTAS DO IPRESF E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Conselho Administrativo do IPRESF – Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições legais, estabelecidas no art. 80 da Lei Complementar nº 72, de 10 de julho de 2015, e considerando a deliberação da 10ª Reunião Ordinária de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer o rol de documentos necessários para a análise e aprovação das contas do IPRESF, conforme segue:

I – AN TC 03 Conciliação Bancária;
II – AN TC 06 Demonstrativo dos Recursos Recebidos a Qualquer Título;
III – AN TC 08 Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada (órgão/unidade/funcional);
IV – Relatório de Empenhos Emitidos/Pagos/a Pagar com os devidos históricos;
V – Demonstrativo da Carteira de Aplicações – Fundos;
VI – Demonstrativo Consolidado dos Benefícios concedidos (benefício/aposentadoria);
VII – Demonstrativo da receita de Contribuições e receita de Aplicações Financeiras;
VIII – Relatório dos Contratos Celebrados;
IX – Parecer do Conselho Fiscal.

§1º Na ausência de qualquer dos documentos relacionados no art. 1º, desta Resolução, os Conselhos não iniciarão o procedimento de análise das contas, devendo a Diretoria Executiva requerer prorrogação do seu prazo, devidamente justificada, para a apresentação completa da documentação, de acordo com o prazo de prorrogação concedido, conforme o respectivo Conselho apontar razoável.

§2º A não apresentação dos documentos obrigatórios ou complementares solicitados por ambos os Conselhos, no prazo concedido, de que trata o parágrafo anterior, acarretará na reprovação das contas.

Art. 2º O Conselho Fiscal, ao receber as devidas documentações, de acordo com o estabelecido no Art. 1º, desta Resolução, autuará o Processo de Prestação e Análise de Contas em folhas numeradas e rubricadas e, após sua deliberação, juntará seu Parecer ao Processo e o encaminhará, na íntegra, diretamente ao Conselho Administrativo.

§1º Qualquer documentação complementar exigida pelo Conselho Fiscal deverá ser juntada ao Processo e suas páginas devidamente numeradas e rubricadas.

§2º O processo deverá ser autuado com capa que descremine seu objeto, com a descrição do período da prestação de contas analisadas.

Art. 3º O Conselho Administrativo emitirá Resolução sobre a análise das contas e encaminhará o Processo finalizado ao IPRESF para arquivo.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

São Francisco do Sul – SC, 26 de agosto de 2016.

LUCIANE JANAÍNA C. ROMÃO
Presidente

MAXIMILAN SCHARMITZEL
Vice-Presidente

ROBERSON ALBERTO MACIEL
Secretário

EDUARDA A. S. K. ROCHA
Membro

EFRAIM TINO PEREIRA
Membro

RESOLUÇÃO Nº 5, DE 26 DE AGOSTO DE 2016.

APROVA A PROPOSTA DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2017.

O Conselho Administrativo do IPRESF – Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições legais, estabelecidas no art. 80 da Lei Complementar nº 72, de 10 de julho de 2015, e considerando a deliberação da 10ª Reunião Ordinária de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta de Diretrizes Orçamentárias da Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul – IPRESF para o exercício de 2017, de acordo com as planilhas anexas que integram esta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

São Francisco do Sul – SC, 26 de agosto de 2016.

LUCIANE JANAÍNA C. ROMÃO
Presidente

MAXIMILAN SCHARMITZEL
Vice-Presidente

ROBERSON ALBERTO MACIEL
Secretário

EDUARDA A. S. K. ROCHA
Membro

EFRAIM TINO PEREIRA
Membro

RESOLUÇÃO Nº 5, DE 26 DE AGOSTO DE 2016.

APROVA A PROPOSTA DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS PARA O EXERCÍCIO DE 2017.

O Conselho Administrativo do IPRESF – Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul, no uso de suas atribuições legais, estabelecidas no art. 80 da Lei Complementar nº 72, de 10 de julho de 2015, e considerando a deliberação da 10ª Reunião Ordinária de 2016,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta de Diretrizes Orçamentárias da Fundação Instituto de Previdência Social dos Servidores de São Francisco do Sul – IPRESF para o exercício de 2017, de acordo com as planilhas anexas que integram esta Resolução.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

São Francisco do Sul – SC, 26 de agosto de 2016.

LUCIANE JANAÍNA C. ROMÃO
Presidente

MAXIMILAN SCHARMITZEL
Vice-Presidente

ROBERSON ALBERTO MACIEL
Secretário

EDUARDA A. S. K. ROCHA
Membro

EFRAIM TINO PEREIRA
Membro

FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL - IPRESF

DESPACHO DE ANULAÇÃO DA FASE EXTERNA DA TOMADA DE PREÇOS N. 004/2016

A FUNDAÇÃO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO SUL – IPRESF, leva ao conhecimento dos interessados que, em conformidade com o art. 109, §1º, da Lei n. 8.666/93, e suas alterações posteriores, anula a fase externa da Tomada de Preços n. 004/2016, por desacordo com o disposto no art. 21, §2º, II, b, da mencionada Lei, informando que o inteiro teor do presente Despacho, com seus fundamentos jurídicos, e os autos do Processo Administrativo estão disponíveis para análise e conhecimento pelos interessados, na forma do art. 109, §5º, da Lei n. 8.666/93, na Sede do IPRESF, sito à Rua Barão do Rio Branco, n. 377, sala 200, 2º piso, Centro – São Francisco do Sul/SC, de segunda a sexta-feira, das 12h00 às 18h00.

São Francisco do Sul, 30 de agosto de 2016.

Efraim Tino Pereira
Diretor Presidente do IPRESF

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

Por este instrumento particular de compromisso, o MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL-SC, entidade de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF. sob nº 83.102.269/0001-06, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Meio Ambiente, Sr. Fernando Oliveira Ledoux, doravante denominado DESTINADOR e a Reciclavale – Cooperativa de Reciclagem do Vale do Itajaí, situado na Rua Mario Bento dos Passos, 774, Bairro Cordeiros, Itajaí/SC, CNPJ 14.589.159/0001-06, doravante denominada DESTINATÁRIA, neste ato representada pelo Sra. Mari Martins, tem entre si, como justo e contratado o que se segue:

CLAUSULA PRIMEIRA- DO FUNDAMENTO LEGAL

A presente contratação ocorre da Dispensa de Licitação, com fulcro no art. 24, inciso XXVII da Lei nº 8.666/93, submetendo-se as partes às disposições constantes da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e demais legislações complementares vigentes e pertinentes a matéria.

CLAUSULA SEGUNDA- DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a destinação de resíduos eletro-eletrônicos, à Reciclavale – Cooperativa de Reciclagem do Vale do Itajaí.

CLAUSULA TERCEIRA- DAS OBRIGAÇÕES DOS PARTICIPES

I - Compete ao MUNICÍPIO:

a) efetuar a coleta e destinação dos resíduos, evitando a sua disposição inadequada;

b) acompanhar as atividades de execução deste contrato, avaliando os resultados;

c) analisar as propostas de reformulação do contrato, desde que não impliquem mudanças do objeto. As referidas propostas devem ser apresentadas previamente, por escrito, acompanhadas de justificativas;

d) controlar e fiscalizar a execução deste contrato, inclusive, se for o caso, reorientando as ações em virtude de paralisação das atividades ou de qualquer outro fato relevante que venha a ocorrer, de modo a evitar a descontinuidade das ações pactuadas.

II - Compete à DESTINATÁRIA:

a) executar as atividades previstas neste contrato com observância ao objeto pactuado;

b) indicar ao MUNICÍPIO um representante legal;

c) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos decorrentes de conduta inadequada dos cooperados, associados e/ou empregados;

d) não utilizar o material para finalidade contrária ao estabelecido pela legislação ambiental;

e) arcar com quaisquer ônus de natureza trabalhista, previdenciária ou social, decorrentes dos recursos humanos utilizados nos trabalhos realizados por seus colaboradores, bem como todos os ônus tributários ou extraordinários que incidam sobre este contrato;

f) apresentar informações, com frequência a ser estipulada pelo programa de acompanhamento e controle, explicitando os resultados e benefícios obtidos por meio da destinação dos resíduos;

g) comunicar, imediatamente e por escrito, qualquer anormalidade no cumprimento rotineiro do pactuado neste contrato;

h) não contratar trabalho noturno, perigoso ou insalubre aos menores de 18 (dezoito) anos nem qualquer trabalho menores de 14 (quatorze) anos, salvo na condição de aprendiz, em conformidade ao disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal;

i) entregar ao Destinatador, devidamente preenchida, declaração de recebimento, assinada pelo seu representante, contendo o volume dos resíduos recebidos.

Parágrafo único: O MUNICÍPIO não se responsabiliza por quaisquer danos ou prejuízos sofridos pela DESTINATÁRIA ou seus cooperados/associados/empregados na coleta, recebimento ou no transporte do material disponibilizado.

CLAUSULA QUARTA- DA EXECUÇÃO
Os resíduos, serão recolhidos MUNICÍPIO e encaminhados à Empresa. A Destinatária deverá receber os resíduos, efetuar a pesagem e separação e apresentar relatório mensal dos materiais recebidos, constando volume e destinação.

CLAUSULA QUINTA- DOS RECURSOS FINANCEIROS
Não haverá a transferência de recursos financeiros entre as partes para a execução do presente Termo de Compromisso, sendo que a consecução das ações previstas correrá à conta do orçamento próprio de cada partícipe, na medida de suas obrigações.
a) Nenhum custo ou quaisquer ônus decorrente do credenciamento e respectivo contrato, poderão ser cobrados do Município de São Francisco do Sul.

CLAUSULA SEXTA- DA VIGÊNCIA
O período de vigência do presente contrato de Compromisso será de 12 meses, com início a partir da data de sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, observado o limite prescrito no artigo 57, inciso II, da Lei 8666/1993.

CLAUSULA SÉTIMA- DARESCISÃO
O presente contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo:
a) por interesse de qualquer uma das partes, mediante comunicação formal, com aviso prévio de, no mínimo, 30 (trinta) dias;
b) por inadimplemento de qualquer das obrigações por parte da DESTINATÁRIA;
c) na ocorrência de caso fortuito ou de força maior regularmente comprovado, impeditivo da execução do Contrato.

Parágrafo único. Na hipótese de constatação de impropriedade ou irregularidade na execução deste contrato, será suspensa a destinação de resíduos, notificando a DESTINATÁRIA para sanar a situação, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, sob pena de rescisão do contrato, assegurado o contraditório e a ampla defesa. -

CLAUSULA OITAVA- DA DIVULGAÇÃO
Em qualquer ação promocional da DESTINATÁRIA relacionada com o objeto deste contrato será consignada a participação do MUNICÍPIO na mesma proporção atribuída à DESTINATÁRIA e, em se tratando de material promocional gráfico, áudio e audiovisual, deverá ser consignada a Logomarca oficial do MUNICÍPIO na mesma proporção da marca ou nome da DESTINATÁRIA, com revisão prévia deste material, bem como de anuência escrita.

Parágrafo único. Fica vedada às partes a realização de despesas com publicidade, para fins de captação eleitoral ou de orientação social, e desde que não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção de autoridades ou servidores públicos.

CLAUSULA NONA- DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de São Francisco do Sul, para dirimir quaisquer questões que decorram do presente instrumento, que não possam ser resolvidas pela mediação administrativa. E, por estarem assim, justas e acordadas, firmam as partes o presente Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para os mesmos fins de direito.

São Francisco do Sul/SC, 05 de agosto de 2016.

FERNANDO OLIVEIRA LEDOUX
Secretário Municipal de Meio Ambiente

RECICLA VALE
Cooperativa de Reciclagem

MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO SUL
CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - CAE

PLANO DE AÇÃO DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
QUADRINHO 2016-2020

OBJETIVO:

Executar as atribuições do Conselho de Alimentação Escolar (CAE) previstas em lei, divulgando e esclarecendo à comunidade escolar as funções e a importância deste Conselho, com o intuito de garantir aos alunos uma alimentação saudável e de qualidade promovendo a Educação Alimentar Nutricional (EAN) através de ações que orientem às famílias de nossos educandos a importância de adquirir hábitos alimentares saudáveis, buscando incluir gradativamente na alimentação fornecida aos nossos escolares, produtos naturais que tragam benefícios a saúde de nossos educandos.

ações A SEREM EXECUTADAS:

- De acordo com o capítulo VI do regimento interno do Conselho de Alimentação Escolar de São Francisco do Sul, será realizada 1 reunião ordinária mensal e quando houver necessidade serão realizadas reuniões extraordinárias. Cronograma de Reuniões em anexo;

- O CAE fará visitas técnicas quinzenais às unidades de ensino da rede municipal (escolas e cmeis), com equipes de três conselheiros por visita. Cronograma de Visitas em anexo;

- Oferecer formação para os conselheiros em parceria com a Prefeitura Municipal e o Centro Colaborador em Alimentação e Nutrição do Escolar de Santa Catarina (CECANE/SC)

- Promover palestras para pais, professores e alunos da rede municipal de ensino;

- Participar das capacitações oferecidas às cozinheiras, pela empresa terceirizada que fornece a alimentação escolar de nosso município;

- Divulgar os trabalhos do CAE por meio de redes sociais e comunicação oficial da Entidade Executora;

- Elaborar material informativo para distribuição na comunidade, principalmente entre pais e professores;

- Desenvolver um protocolo de comunicação quanto às sobras, qualidades e outros assuntos da alimentação.

JOSÉ CARLOS DIAS
Presidente do CAE
Decreto 2.409/2016

Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul

EXPEDIENTE

Boletim Oficial de São Francisco do Sul Criado através da Lei Municipal nº 795, de 17 de novembro de 1982 | **Produção** Assessoria de Comunicação da Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul | **Endereço** Praça Getulio Vargas, 01. Centro. São Francisco do Sul. Cep 89240-000 | **Telefone** 47/3471-2222 | **E-mail** imprensa@saofranciscodosul.sc.gov.br | **Homepage** www.saofranciscodosul.sc.gov.br

Como publicar atos no BOSFS Atos Oficiais da administração direta e indireta da PMSFS devem ser encaminhados para publicação no Boletim Oficial de SFS diretamente à Assessoria de Comunicação. Os atos devem ser enviados por meio eletrônico ao e-mail imprensa@saofranciscodosul.sc.gov.br em um único arquivo, **em formato .doc (word)**, contendo apenas texto, sem qualquer tipo de imagem, como escudo, logotipo, símbolo ou assinatura. O prazo para aproveitamento na edição da mesma semana vão **até as 12h das sextas-feiras**.

Prefeitura Municipal de São Francisco do Sul